



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Језик  
српског народа

ЈУ Службени гласник Републике Српске,  
Бања Лука, Паве Радана 32А  
Телефон/факс: (051) 311-532, 302-708  
Internet: <http://www.slglasnik.org>  
E-mail: [slglasnikrs@blic.net](mailto:slglasnikrs@blic.net)  
[slgl.finance@blic.net](mailto:slgl.finance@blic.net)

Уторак, 20. фебруар 2007. године  
БАЊА ЛУКА

Број 11

Год. XVI

Жиро-рачуни: НЛБ Развојна банка а.д.  
Бања Лука 562-099-00004292-34  
Zepster комерц банка АД Бања Лука  
567-162-10000010-81  
Нова бањалучка банка АД Бања Лука  
551-001-00029639-61

148

На основу члана 42. став 2. Закона о пољопривреди ("Службени гласник Републике Српске", број 70/06) и члана 34. став 1. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 3/97 и 3/98), Влада Републике Српске, на сједници од 18. јануара 2007. године, донијела је

## УРЕДБУ

### О УПИСУ У РЕГИСТАР ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНАВА

#### І - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом уредбом прописују се услови и начин уписа пољопривредних газдинстава у Регистар пољопривредних газдинстава (у даљем тексту: Регистар), вођење Регистра те промјена и брисање података о пољопривредним газдинствима у Регистру.

##### Члан 2.

(1) Пољопривредним газдинством у смислу ове уредбе сматра се производна јединица на којој предузећа, задруге, друга правна лица као што су научно-истраживачке и образовне установе (факултети, институти, заводи и школе), манастири, цркве и друге организације те предузетници и породична пољопривредна газдинства обављају пољопривредну производњу на територији Републике Српске и која се као таква уписују у Регистар.

(2) У обављању пољопривредне производње пољопривредно газдинство може користити пољопривредно земљиште, односно друго земљиште или грађевинску цјелину по основу права својине, закупа или по основу уступања пољопривредног земљишта на коришћење.

##### Члан 3.

(1) Упис пољопривредних газдинстава у Регистар је добровољан.

(2) Подаци из Регистра користе се за потребе анализе, планирања и спровођења мјера пољопривредне политике.

##### Члан 4.

Пољопривредно газдинство уписује се у Регистар путем носиоца породичног пољопривредног газдинства, односно путем овлашћеног лица за остала пољопривредна газдинства (правна лица и предузетнике).

##### Члан 5.

(1) Носилац породичног пољопривредног газдинства је физичко лице - пољопривредник, које је власник, односно закупац пољопривредног земљишта или коме је земљиште уступљено на коришћење, које се бави пољопривредном производњом и као такво се уписује у Регистар.

(2) Приликом уписа породичног пољопривредног газдинства, поред носиоца породичног пољопривредног газдинства, у Регистар се могу уписати и пунољетни чланови његовог пољопривредног газдинства.

(3) Пунољетни чланови породичног пољопривредног газдинства који живе и раде на том газдинству уписују се у Регистар на основу њихове изјаве да су чланови тог газдинства.

(4) Носилац пољопривредног газдинства, из става 2. овог члана, односно члан пољопривредног газдинства не може бити уписан као носилац, односно као члан другог пољопривредног газдинства.

(5) Физичко лице - пољопривредник које је власник, односно закупац пољопривредног земљишта, односно коме је земљиште уступљено на коришћење може својом изјавом да одреди члана свог газдинства као лице које ће бити уписано у Регистар као носилац породичног пољопривредног газдинства.

(6) Упис члана пољопривредног газдинства из става 5. овог члана у Регистар врши се уз изјаву тог члана о прихватању уписа у Регистар као носиоца пољопривредног газдинства.

#### ІІ - УПИС У РЕГИСТАР И ВОЂЕЊЕ РЕГИСТРА

##### Члан 6.

Упис у Регистар и вођење Регистра обавља општински, односно градски орган управе надлежан за послове пољопривреде, према сједишту пољопривредног газдинства, односно мјесту пребивалишта носиоца породичног пољопривредног газдинства, без обзира на мјесто обављања пољопривредне производње на територији Републике Српске.

##### Члан 7.

Послови уписа и вођења Регистра обухватају:

- пријем захтјева пољопривредних газдинстава за упис у Регистар и пријаву промјене података у Регистру;
- издавање рјешења о упису у Регистар;
- издавање легитимација носиоцима породичних пољопривредних газдинстава;
- ажурирање Регистра;
- брисање пољопривредног газдинства из Регистра по службеној дужности или на захтјев газдинства;
- формирање и трајно чување досијеа подносилаца захтјева за упис у Регистар;
- прибављање података од других органа и организација значајних за Регистар.

##### Члан 8.

У Регистар пољопривредних газдинстава уносе се подаци о:

- пољопривредног газдинству;

- б) члановима пољопривредног газдинства;
- в) основу коришћења пољопривредног земљишта, односно другог земљишта или грађевинске цјелине на коме се обавља пољопривредна производња;
- г) катастарским парцелама на којима се обавља и на којима се планира пољопривредна производња;
- д) врстама пољопривредних култура и површинама под пољопривредним културама;
- ђ) врсти и бројном стању сточног фонда;
- е) намјенским рачунима пољопривредних газдинстава на која се усмјеравају подстицајна средства и други видови новчаних подршки у пољопривреди.

#### Члан 9.

(1) Упис у Регистар пољопривредних газдинстава, као и пријава промјене података у Регистру врши се на основу захтјева носиоца породичног пољопривредног газдинства, односно овлашћеног лица за остала пољопривредна газдинства (правна лица и предузетнике).

(2) Захтјев из става 1. овог члана подноси се општинском, односно градском органу управе надлежном за послове пољопривреде.

(3) Захтјев за упис у Регистар пољопривредних газдинстава и пријава промјене података подноси се на образцу који прописује министар пољопривреде, шумарства и водопривреде.

#### Члан 10.

(1) Уз захтјев за упис у Регистар пољопривредних газдинстава правна лица и предузетници подносе:

а) копију рјешења о упису у судски регистар, са комплетним прилозима, односно копију рјешења о упису у регистар предузетника;

б) оригинал или копију земљишно-књижног изватка или преписа посједовног листа за катастарске парцеле на којима се обавља и на којима се планира пољопривредна производња;

в) оригинал или копију уговора о закупу, односно концесији или други доказ о основу коришћења земљишта;

г) потврду банке о отвореном жиро-рачуну.

2) Породична пољопривредна газдинства уз захтјев за упис у Регистар подносе:

а) копију личне карте носиоца пољопривредног газдинства;

б) копије личних карата чланова пољопривредног газдинства;

в) оригинал или копију земљишно-књижног изватка или преписа посједовног листа за катастарске парцеле на којима се обавља и на којима се планира пољопривредна производња;

г) оригинал или копију уговора о закупу, односно уступању земљишта на коришћење или други доказ о основу коришћења земљишта;

д) овјерену изјаву пољопривредника који је власник, односно закупац пољопривредног земљишта, односно коме је земљиште уступљено на коришћење којом одређује члана газдинства који ће бити уписан у Регистар, као и изјаву тог члана да прихвата да буде уписан у Регистар као носилац пољопривредног газдинства;

д) копију картице о отвореном текућем или жиро-рачуну.

#### Члан 11.

(1) Општински, односно градски орган управе надлежан за послове пољопривреде врши упис пољопривредног газдинства у Регистар на основу документације из члана 10. ове уредбе.

(2) Приликом пријема захтјева за упис у Регистар општински, односно градски орган управе надлежан за послове пољопривреде провјерава да ли је захтјев правил-

но попуњен и да ли подаци унесени у захтјев одговарају подацима из приложене документације.

(3) Ако није достављена сва документација назначена у захтјеву или ако подаци унесени у захтјев не одговарају подацима из приложене документације, захтјев се враћа подносиоцу ради исправке и допуне.

(4) Носилац породичног пољопривредног газдинства, односно овлашћено лице за остала пољопривредна газдинства које поднесе захтјев за упис у Регистар по основу својине над пољопривредним земљиштем, односно другим земљиштем или грађевинском цјелином, а које се налази код другог лица по основу уговора о закупу, односно по основу давања земљишта на коришћење, не може бити уписан у Регистар са тим дијелом имовине, за вријеме трајања уговора о закупу, односно уговора о давању земљишта на коришћење.

#### Члан 12.

(1) На основу уредно поднесеног захтјева, општински, односно градски орган управе надлежан за послове пољопривреде врши унос података у Регистар и доноси рјешење о упису у Регистар у року од 30 дана од дана подношења захтјева.

(2) Рјешење о упису у Регистар у диспозитиву садржи основне податке о пољопривредном газдинству: назив, сједиште, матични број и БПГ за правна лица и предузетнике, а за породична пољопривредна газдинства име и презиме, ЈМБГ и пребивалиште носиоца и БПГ.

(3) Податке о уписаном пољопривредном газдинству у Регистар надлежни општински, односно градски орган управе доставља Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: Министарство), у року од осам дана од дана доношења рјешења о упису.

(4) На основу достављених података о уписаним пољопривредним газдинствима, из става 3. овог члана, Министарство води јединствени Регистар пољопривредних газдинстава на нивоу Републике Српске.

#### Члан 13.

(1) Уписом у Регистар пољопривредног газдинству се додјељује број пољопривредног газдинства (у даљем тексту: БПГ), који се уноси на омот оформљеног досијеа пољопривредног газдинства и обавезно се користи у даљој комуникацији са газдинством.

(2) Општински, односно градски орган управе надлежан за послове пољопривреде формира за свако пољопривредно газдинство посебан досије, у који се одлаже примљена документација и сва будућа документација и преписке са газдинством.

#### Члан 14.

(1) Носиоцу породичног пољопривредног газдинства, поред рјешења из члана 12. ове уредбе, издаје се и легитимација пољопривредног газдинства (у даљем тексту: легитимација), којом доказује статус регистрованог пољопривредног газдинства.

(2) У легитимацију се уписује назив органа који је издао, име и презиме носиоца пољопривредног газдинства, јединствени матични број грађанина - носиоца породичног пољопривредног газдинства и БПГ.

(3) Легитимација важи уз личну карту, којом се доказује идентитет носиоца - пољопривредног газдинства.

(4) Легитимација престаје да важи брисањем носиоца пољопривредног газдинства из Регистра.

(5) У случају оштећења легитимације, носилац породичног пољопривредног газдинства дужан је да такву легитимацију врати општинском, односно градском органу управе надлежном за послове пољопривреде, који ће издати нову легитимацију, у року од 15 дана од дана подношења захтјева.

(6) У случају губитка легитимације, општински, односно градски орган управе надлежан за послове

пољопривреде ће издати нову легитимацију, у року од 15 дана од дана подношења захтјева.

(7) Легитимација се издаје на обрасцу који прописује министар надлежан за послове пољопривреде.

### III - ПРОМЈЕНА ПОДАТАКА И БРИСАЊЕ ИЗ РЕГИСТРА

#### Члан 15.

Ради потврде стања уписаног у Регистар, пољопривредна газдинства дужна су да сваке године, у периоду од 1. јануара до 31. марта, пријаве промјене података које се односе на тренутно стање, као и планирану сјетву или садњу пољопривредних култура, врсту и бројно стање сточног фонда, земљишни посјед и основ коришћења пољопривредног земљишта, као и чланове пољопривредног газдинства.

#### Члан 16.

(1) Пољопривредна газдинства уписана у Регистар дужна су у року од 30 дана од дана настанка промјене да пријаве промјене података које се односе на:

- а) носиоца породичног пољопривредног газдинства, односно овлашћено лице за остала пољопривредна газдинства;
- б) сједиште, односно пребивалиште пољопривредног газдинства,
- в) број жиро или текућег рачуна, као и пословну банку код које се рачун води;
- г) дјелатност уписану у судски или други регистар.

(2) Ако се пријављене промјене односе на основне податке о пољопривредном газдинству који се уносе у рјешење о упису у Регистар, општински, односно градски орган управе надлежан за послове пољопривреде доноси ново рјешење о упису у Регистар.

(3) У случају промјене података код носиоца породичног пољопривредног газдинства који се уписују у легитимацију носиоца породичног пољопривредног газдинства, носиоцу газдинства издаје се нова легитимација, уз обавезно враћање постојеће.

#### Члан 17.

(1) Све промјене података се пријављују подношењем захтјева за упис промјене података и достављањем документације везане за настанак промјене.

(2) Примљене захтјеве за упис промјене података општински, односно градски орган управе надлежан за послове пољопривреде заводи у евиденцију примљених захтјева и врши упис података у Регистар.

#### Члан 18.

(1) Пољопривредно газдинство брише се из Регистра:

- а) на захтјев носиоца породичног пољопривредног газдинства, тј. овлашћеног лица за остала пољопривредна газдинства;
- б) услед потпуног отуђења пољопривредног земљишта, престанка уговора о закупу, односно престанка уговора о давању пољопривредног земљишта на коришћење;
- в) престанком обављања пољопривредне производње;
- г) ако се утврди да су приликом подношења захтјева за упис у Регистар или пријаву промјене података дати неистинити подаци који су унесени у Регистар.

(2) О брисању пољопривредног газдинства из Регистра општински, односно градски орган управе надлежан за послове пољопривреде доноси рјешење.

(3) У случају из става 1. овог члана, под тачком г), пољопривредно газдинство се брише из Регистра и не може се поново уписати у Регистар у периоду од три године од дана брисања из Регистра.

### IV - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 19.

Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде ће, у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове уредбе, прописати обрасце захтјева за упис у Регистар пољопривредних газдинстава и пријаву промјене података, као и образац легитимације пољопривредног газдинства.

#### Члан 20.

Надзор над спровођењем ове уредбе врше Министарство и Републичка управа за инспекцијске послове.

#### Члан 21.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-158/07  
18. јануара 2007. године  
Бања Лука

Предсједник  
Владе,  
Милорад Додик, с.р.

## 149

На основу члана 2. став 1. и члана 53. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Српске", број 75/04) и члана 34. став 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 3/97 и 3/98), Влада Републике Српске, на сједници од 8. фебруара 2007. године, донијела је

### ОДЛУКУ

#### О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА АВИО-КОМПАНИЈА "SKY SRPSKA"

#### I

- (1) Оснива се Авио-компанија "Sky Srpska" као јавно предузеће у власништву Републике Српске.
- (2) Скраћени назив гласи: ЈП "Sky Srpska".
- (3) Сједиште: Бања Лука, улица Змај-Јовина број 18.

#### II

Оснивач ЈП "Sky Srpska" је Влада Републике Српске.

#### III

ЈП "Sky Srpska" има својство правног лица које стиче уписом у судски регистар.

#### IV

Оснивачки улог за оснивање ЈП "Sky Srpska" је 10.000,00 КМ.

#### V

Предмет пословања ЈП "Sky Srpska" је:

- 52.110 - трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно хране, пића и дувана;
- 52.120 - остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама;
- 55.520 - кетеринг;
- 62.100 - ваздушни саобраћај, линијски;
- 62.200 - ваздушни саобраћај, ванредни (чартер);
- 63.230 - остале пратеће дјелатности у ваздушном саобраћају;
- 63.300 - дјелатност путничких агенција и туроператора; остале услуге туристима, д.н.;
- 71.230 - изнајмљивање ваздушних саобраћајних средстава.

#### VI

- (1) Органи управљања и руковођења ЈП "Sky Srpska" су: Скупштина, Надзорни одбор и Управа.
- (2) Функцију Скупштине врши Влада Републике Српске (у даљем тексту: Влада).

(3) Чланове Надзорног одбора именује Влада, након спроведеног јавног конкурса и приједлога комисије за избор.

(4) Надзорни одбор именује Управу Предузећа, након спроведеног јавног конкурса и приједлога комисије за избор.

#### VII

(1) Надзорни одбор ЈП "Sky Srpska" састоји се од три члана.

(2) Надлежност органа управљања утврђује се Статутом, а у складу са законом.

#### VIII

Влада ће извршити именовање чланова Привременог надзорног одбора, најкасније у року од 60 дана од дана доношења ове одлуке.

#### IX

Статут ЈП "Sky Srpska" донијеће се у року од 30 дана од дана именовања Надзорног одбора, уз сагласност Владе.

#### X

Влада ће, посебном одлуком, именовати вршиоца дужности директора ЈП "Sky Srpska".

#### XI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-163/07  
8. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Предсједник  
Владе,  
**Милорад Додик, с.р.**

### 150

На основу члана 34. став 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 3/97 и 3/98), Влада Републике Српске, на сједници од 8. фебруара 2007. године, донијела је

## ОДЛУКУ

### О ПРЕНОСУ ПРАВА УПРАВЉАЊА И РАСПОЛАГАЊА НА НЕПОКРЕТНОСТИ

#### I

Преноси се право управљања и располагања на дијелу стамбених јединица изграђених из Програма Владе Републике Српске за распуштање прихватних центара у Републици Српској, за потребе рјешавања стамбених питања породица погинулих бораца у Републици Српској, са Министарства за избјеглице и расељена лица на Министарство рада и борачко-инвалидске заштите, без накнаде.

#### II

Стамбене јединице које су предмет преноса права управљања налазе се у граду Бања Лука и општинама Републике Српске:

- град Бања Лука - пет стамбених јединица у укупној површини од 208,35 м<sup>2</sup>,
- општина Лакташи - двије стамбене јединице у укупној површини од 110,00 м<sup>2</sup>,
- општина Источно Ново Сарајево - 15 стамбених јединица у укупној површини од 873,10 м<sup>2</sup>,
- општина Пале - девет стамбених јединица у укупној површини од 314,59 м<sup>2</sup>,
- општина Соколац - девет стамбених јединица у укупној површини од 427,26 м<sup>2</sup>,
- општина Бијељина - 11 стамбених јединица у укупној површини од 435,55 м<sup>2</sup>,
- општина Дервента - двије стамбене јединице у укупној површини од 95,07 м<sup>2</sup>,

- општина Модрича - двије стамбене јединице у укупној површини од 87,00 м<sup>2</sup>,

- општина Зворник - седам стамбених јединица у укупној површини од 296,50 м<sup>2</sup>,

- општина Милићи - једна стамбена јединица у укупној површини од 40,07 м<sup>2</sup>,

- општина Власеница - три стамбене јединице у укупној површини од 99,09 м<sup>2</sup>,

- општина Хан Пијесак - једна стамбена јединица у укупној површини од 44,23 м<sup>2</sup>,

- општина Сребреница - једна стамбена јединица у укупној површини од 45,95 м<sup>2</sup>,

- општина Братунац - 52 стамбене јединице у укупној површини од 2.123,26 м<sup>2</sup>,

- општина Невесиње - седам стамбених јединица у укупној површини од 400,39 м<sup>2</sup>,

- општина Гацко - три стамбене јединице у укупној површини од 148,00 м<sup>2</sup>,

- општина Билећа - девет стамбених јединица у укупној површини од 525,16 м<sup>2</sup>,

- општина Приједор - 21 стамбена јединица у укупној површини од 930,20 м<sup>2</sup>,

- општина Фоча - четири стамбене јединице у укупној површини од 202,14 м<sup>2</sup>,

- општина Калиновик - три стамбене јединице у укупној површини од 111,92 м<sup>2</sup>,

- општина Чајниче - четири стамбене јединице у укупној површини од 175,92 м<sup>2</sup>,

- општина Ново Горажде - двије стамбене јединице у укупној површини од 61,39 м<sup>2</sup>,

- општина Рудо - једна стамбена јединица у укупној површини од 35,68 м<sup>2</sup>,

- општина Вишеград - 65 стамбених јединица у укупној површини од 3.190,18 м<sup>2</sup>.

#### III

Стамбене јединице, из тачке II ове одлуке, Министарство за избјеглице и расељена лица ће искњижити из своје књиговодствене евиденције, а Министарство рада и борачко-инвалидске заштите укњижиће их у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

#### IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство за избјеглице и расељена лица и Министарство рада и борачко-инвалидске заштите.

#### V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-167/07  
8. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Предсједник  
Владе,  
**Милорад Додик, с.р.**

### 151

На основу члана 34. став 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 3/97 и 3/98) и члана 14. Закона о експропријацији ("Службени гласник Републике Српске", број 112/06), Влада Републике Српске, на сједници од 8. фебруара 2007. године, донијела је

## ОДЛУКУ

### О УТВРЂИВАЊУ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

#### I

Утврђује се да је од општег интереса изградња објекта у области саобраћајне инфраструктуре - продужетка

Булевара цара Душана до улице Милана Ракића у Бањој Луци, па се у ту сврху може извршити потпуна експропријација непокретности, у складу са регулационим планом, дијела централног подручја Бање Луке, и то непокретности:

- к.ч. бр. 6/103 (н.п. 4311/2), у површини од 30 м<sup>2</sup>, уписана у з.к. ул. број 309, к.о. Бања Лука, друштвена својина, са уписаним земљишно-књижним правом коришћења на име Штаљо Шахзија и др., односно п.л. број 3063, к.о. Бања Лука 7, као посјед Штаљо Шахзије, рођ. Јакирлић са 1/1 дијела;

- к.ч. бр. 6/105 (н.п. 4313/2) у површини од 25 м<sup>2</sup> и

- к.ч. бр. 6/104 (н.п. 4314/2), у површини од 120 м<sup>2</sup>, уписана у з.к. ул. број 306, к.о. Бања Лука, друштвена својина, са уписаним земљишно-књижним правом коришћења на име Букић Екрема и др., односно п.л. број 400, к.о. Бања Лука 7, као посјед Букић Екрема са 1/1 дијела.

## II

Инвеститор изградње објекта из претходне тачке је Град Бања Лука, са којим ће Влада Републике Српске, у складу са чланом 18. став 4. Закона о експропријацији, посебним уговором регулисати међусобне односе.

## III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-178/07  
8. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Предсједник  
Владе,  
Милорад Додик, с.р.

## 152

На основу члана 34. став 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 3/97 и 3/98) и члана 5. став 2. Закона о извршењу буџета Републике Српске за 2007. годину ("Службени гласник Републике Српске", број 128/06), Влада Републике Српске, на сједници од 8. фебруара 2007. године, донијела је

## ОДЛУКУ

### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА МИНИСТАРСТВУ УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

## I

Даје се сагласност Министарству унутрашњих послова (организациони код 0712) на План утrophка средстава за капитална улагања, за период 1. јануар - 31. март 2007. године, у износу од 676.841,00 КМ, на позицијама:

- 8212 - капитална улагања  
у објекте .....188.825,00 КМ,  
- 8213 - набавка опреме .....439.386,00 КМ,  
- 8216 - реконструкција и инвестиционо  
одржавање .....48.630,00 КМ.

## II

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство унутрашњих послова и Министарство финансија.

## III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-176/07  
8. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Предсједник  
Владе,  
Милорад Додик, с.р.

## 153

На основу члана 5. Закона о извршењу буџета Републике Српске за 2006. годину ("Службени гласник Републике Српске", број 29/06) и члана 34. став 2. Закона о

Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 3/97 и 3/98), Влада Републике Српске, на сједници од 8. фебруара 2007. године, донијела је

## ОДЛУКУ

### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА ПОРЕСКОЈ УПРАВИ

## I

Даје се сагласност Пореској управи (организациони код 0919) на План утrophка средстава за капитална улагања, у укупном износу од 190.000,00 КМ, за период 1. јануар - 31. децембар 2006. године, са позиције: 821600 - реконструкција и инвестиционо одржавање, за реконструкцију и адаптацију пословних просторија.

## II

За реализацију ове одлуке задужују се Пореска управа Републике Српске и Министарство финансија - Сектор за Трезор.

## III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-175/07  
8. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Предсједник  
Владе,  
Милорад Додик, с.р.

## 154

На основу члана 6. Закона о концесијама ("Службени гласник Републике Српске", број 25/02) и члана 34. став 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 3/97 и 3/98), на приједлог Комисије за концесије Републике Српске, Влада Републике Српске, на сједници од 8. фебруара 2007. године, донијела је

## ОДЛУКУ

### О ДОДЈЕЛИ КОНЦЕСИЈЕ ЗА ИСТРАЖИВАЊЕ И ЕКСПЛОАТАЦИЈУ ТЕХНИЧКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ КАМЕНА ДАЦИТА НА ЛЕЖИШТУ "КОБИЉАЧА-МИХАЉЕВИЋИ", ОПШТИНА БРАТУНАЦ, ПРЕДУЗЕЋУ "КАОЛИН" д.о.о. БРАТУНАЦ

## I

На основу Јавног позива за прикупљање самоиницијативних понуда за додјелу концесија 2005/2006. за истраживање и експлоатацију минералних ресурса, а у складу са чланом 27. Закона о концесијама, прихвата се понуда "Каолин" д.о.о. Братунац за додјелу концесије за истраживање и експлоатацију техничког грађевинског камена дацита на лежишту "Кобиљача-Михаљевићи", општина Братунац.

## II

У складу са тачком I ове одлуке, "Каолин" д.о.о. Братунац (у даљем тексту: Концесионар), додјелује се концесија за истраживање и експлоатацију техничког грађевинског камена дацита на лежишту "Кобиљача-Михаљевићи".

Концесија из претходног става додјелује се на период од шеснаест (16) година, рачунајући од дана закључивања уговора о концесији.

## III

За коришћење концесије, из тачке II ове одлуке, Концесионар се обавезује на уредно плаћање концесионе накнаде.

Висина концесионе накнаде за концесију износи 3,80% од бруто прихода оствареног коришћењем минералног ресурса.

Концесионар је дужан, прије закључивања уговора о концесији, уплатити у корист буџета Републике Српске једнократну накнаду за концесионо право за експлоатацију техничког грађевинског камена дапита, у износу од 10.560,00 КМ.

## IV

Овлашћује се Министарство привреде, енергетике и развоја да са Концесионаром закључи уговор о концесији, којим ће се ближе уредити концесиони однос.

Концесиони однос престаће испуњењем било које од претпоставки из члана 29. Закона о концесијама.

## V

Ако Концесионар у року од 30 дана од дана пријема ове одлуке не потпише уговор о концесији, губи сва права утврђена овом одлуком.

## VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-172/07  
8. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Предсједник  
Владе,  
Милорад Додик, с.р.

## 155

На основу члана 6. Закона о концесијама ("Службени гласник Републике Српске", број 25/02) и члана 34. став 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 3/97 и 3/98), на приједлог Комисије за концесије Републике Српске, Влада Републике Српске, на сједници од 8. фебруара 2007. године, донијела је

## ОДЛУКУ

**О ДОДЈЕЛИ КОНЦЕСИЈЕ ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈУ  
КАОЛИНСКЕ РУДЕ НА ЛЕЖИШТУ "РАСКРШЋЕ"  
ПРЕДУЗЕЋУ "КАОЛИН" д.о.о. БРАТУНАЦ**

## I

На основу Јавног позива за прикупљање самоиницијативних понуда за додјелу концесија 2005/2006. за истраживање и експлоатацију минералних ресурса, а у складу са чланом 27. Закона о концесијама, прихвата се понуда предузећа "Каолин" д.о.о. Братунац за додјелу концесије за експлоатацију каолинске руде на лежишту "Раскршће", које се налази на територији општине Братунац.

## II

У складу са тачком I ове одлуке, предузећу "Каолин" д.о.о. Братунац (у даљем тексту: Концесионар) додјељује се концесија за експлоатацију каолинске руде на лежишту "Раскршће", које се налази на територији општине Братунац.

Концесија из претходног става додјељује се на период од тридесет (30) година, рачунајући од дана закључивања уговора о концесији.

## III

За коришћење концесије, из тачке II ове одлуке, Концесионар се обавезује на уредно плаћање концесионе накнаде.

Висина концесионе накнаде за концесију износи 3,80% од бруто прихода оствареног коришћењем минералног ресурса.

Концесионар је дужан прије закључивања уговора о концесији, уплатити у корист буџета Републике Српске једнократну накнаду за концесионо право за експлоатацију каолинске руде у износу од 4.987,00 КМ.

## IV

Овлашћује се Министарство привреде, енергетике и развоја да са Концесионаром закључи уговор о концесији, којим ће се ближе уредити концесиони однос.

Концесиони однос престаће испуњењем било које од претпоставки из члана 29. Закона о концесијама.

## V

Ако Концесионар у року од 30 дана од дана пријема ове одлуке не потпише уговор о концесији, губи сва права утврђена овом одлуком.

## VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-171/07  
8. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Предсједник  
Владе,  
Милорад Додик, с.р.

## 156

На основу члана 34. став 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 3/97 и 3/98), Влада Републике Српске, на сједници од 8. фебруара 2007. године, донијела је

## ОДЛУКУ

## О ДОДЈЕЛИ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

## I

Овом одлуком одобрава се додјела 400.000,00 КМ на име помоћи буџету општине Градишка.

## II

Средства из ове одлуке исплатиће се из буџета Републике Српске за 2006. годину, са позиције 614100 - намјенска средства за прилагођавање расподеле прихода општинама у оквиру Министарства финансија (организациони код 0918).

## III

За реализацију Одлуке задужује се Министарство финансија.

## IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-159/07  
8. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Предсједник  
Владе,  
Милорад Додик, с.р.

## 157

На основу члана 34. став 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 3/97 и 3/98), након разматрања Информације о реализацији Одлуке о усвајању Ребаланса буџета Републике Српске за 2006. годину, Влада Републике Српске, на сједници од 8. фебруара 2007. године, донијела је

## ОДЛУКУ

## I

Овом одлуком одобрава се исплата новчаних средстава Удружењу пензионера, Мркоњић Град, у износу од 42.000,00 КМ.

## II

Средства из тачке I ове одлуке исплатиће се са позиције 614300 - грантови фондацијама и удружењима грађана, у оквиру Министарства управе и локалне самоуправе (организациони код 1141001), на жиро-рачун Удружења пензионера, Мркоњић Град, број 5510-140000-4699-39, код Нове бањалучке банке.

## III

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство управе и локалне самоуправе и Министарство финансија.

## IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-169/07  
8. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Предсједник  
Владе,  
Милорад Додик, с.р.

## 158

На основу члана 34. став 2. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 3/97 и 3/98) и члана 12. став 1. Закона о извршењу буџета Републике Српске за 2007. годину (“Службени гласник Републике Српске”, број 128/06), Влада Републике Српске, на сједници од 8. фебруара 2007. године, донијела је

## ОДЛУКУ

## О ОДОБРЕЊУ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

## I

Одобравају се средства буџетске резерве, са позиције 614100 - буџетска резерва (организациони код 04050002), у износу од 120.000,00 КМ, за рад Канцеларије за тражење несталих и заробљених лица Републике Српске, за јануар, фебруар и март 2007. године.

## II

Средства из тачке I ове одлуке уплатиће се у грантовима на жиро-рачун број 567-162-82003295-11, код Центер банке у Бањој Луци:

- за јануар 2007. године - 40.000 КМ,
- за фебруар 2007. године - 40.000 КМ,
- за март 2007. године - 40.000 КМ.

## III

За реализацију ове одлуке задужују се Секретаријат Владе Републике Српске и Министарство финансија.

## IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-168/07  
8. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Предсједник  
Владе,  
Милорад Додик, с.р.

## 159

На основу члана 6. Закона о концесијама (“Службени гласник Републике Српске”, број 25/02) и члана 34. став 2. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 3/97 и 3/98), Влада Републике Српске, на сједници од 8. фебруара 2007. године, донијела је

## ОДЛУКУ

## О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ДОДЈЕЛИ КОНЦЕСИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ МХЕ “МЕДНА” НА РИЈЕЦИ САНИ ПРЕДУЗЕЊУ “ЛСБ ЕЛЕКТРАНЕ” БАЊА ЛУКА

## I

У Одлуци Владе Републике Српске о додјели концесије за изградњу МХЕ “Медна” на ријеци Сани предузећу “ЛСБ Електране” Бања Лука (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 44/06 и 88/06), у тачки II у ставу 2. мијења се период концесије тако што умјесто броја: “20” треба да стоји број: “30”.

## II

На основу ове одлуке, овлашћује се министар привреде, енергетике и развоја да закључи анекс уговора о концесији за изградњу МХЕ “Медна” на ријеци Сани са предузећем “ЛСБ Електране” Бања Лука.

## III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-170/07  
8. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Предсједник  
Владе,  
Милорад Додик, с.р.

## 160

На основу члана 34. став 2. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 3/97 и 3/98), члана 5. Закона о промету непокретности (“Службени гласник СРБиХ”, бр. 38/78, 4/89, 29/90 и 22/91) и члана 3. Закона о преносу средстава друштвене у државну својину (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 4/93 и 29/94), Влада Републике Српске, на сједници од 8. фебруара 2007. године, донијела је

## ОДЛУКУ

## О ИЗМЈЕНАМА ОДЛУКЕ О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

## I

У Одлуци о преносу права коришћења пословног простора (“Службени гласник Републике Српске”, број 49/02), у тачки I у ставу 1. т. II, III и IV, иза ријечи: “Министарство финансија” ријечи: “- Пореска управа” бришу се.

## II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-177/07  
8. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Предсједник  
Владе,  
Милорад Додик, с.р.

## 161

На основу члана 34. став 3. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 3/97 и 3/98) и члана 12. Закона о извршењу буџета Републике Српске за 2007. годину (“Службени гласник Републике Српске”, број 128/06), Влада Републике Српске, на сједници од 8. фебруара 2007. године, донијела је

## РЈЕШЕЊЕ

## О ОДОБРЕЊУ РЕАЛОКАЦИЈЕ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Одобрава се реалокација средстава буџетске резерве (организациони код 0405002), у укупном износу од 230.000,00 КМ, кориснику Републичкој дирекцији за воде (организациони код 1547001), на име суфинансирања изградње водовода на подручју општине Нови Град.

2. Реалокација средстава, из тачке 1., биће извршена:

- са буџетске резерве (организациони код 0405002), са позиције 614100 - буџетска резерва, у износу од 230.000,00 КМ,

- на Републичку дирекцију за воде (организациони код 1547001), на позицију 614100 - помоћ другим нивоима Владе - суфинансирање изградње водоводних система, у износу од 230.000,00 КМ.

3. За реализацију Рјешења задужују се Министарство финансија и Републичка дирекција за воде.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-165/07  
8. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Предсједник  
Владе,  
Милорад Додик, с.р.

**162**

На основу члана 34. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 3/97 и 3/98), Влада Републике Српске, на сједници од 8. фебруара 2007. године, донијела је

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****О ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ СТРАТЕГИЈЕ РЕФОРМЕ ПЕНЗИЈСКОГ СИСТЕМА У РЕПУБЛИЦИ СРПСКОЈ**

1. Именује се Радна група за израду Стратегије реформе пензијског система у Републици Српској, у саставу:

- 1) Божана Шљивар - председник,
- 2) Чедо Ковачевић - члан,
- 3) Оливера Куњадић - члан,
- 4) Јасмин Комић - члан,
- 5) Остоја Кременовић - члан,
- 6) Брано Симанић - члан,
- 7) др Радомир Божић - члан,
- 8) Мира Поткоњак - члан,
- 9) Дарко Лакић - члан,
- 10) Снежана Рудић - члан,
- 11) Далибор Томаш - члан.

2. Задатак Радне групе из тачке 1. је да, у року од 60 дана, припреми Приједлог стратегије реформе пензијског система у Републици Српској и предложи увођење новог модела пензијског и инвалидског осигурања у Републици Српској, те да, у року од 30 дана, предложи нови начин управљања акцијама Фонда ПИО.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-166/07  
8. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Председник  
Владе,  
Милорад Додик, с.р.

**163**

На основу члана 15. Закона о отровима ("Службени гласник Републике Српске", број 70/06) и члана 112. став 3. Закона о административној служби у управи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 16/02, 62/02, 38/03, 42/04 и 49/06), министар здравља и социјалне заштите доноси

**ПРАВИЛНИК****О ВРСТАМА АМБАЛАЖЕ, НАЧИНУ ОЗНАЧАВАЊА И РУКОВАЊА АМБАЛАЖОМ ЗА ОТРОВЕ****Члан 1.**

Овим правилником прописује се врста амбалаже за отровне хемикалије и готове производе који садрже отрове ради њиховог паковања за складиштење и стављање у промет, те ознаке и обиљежја за начин уништавања амбалаже након употребе.

**Члан 2.**

Амбалажа намијењена за једнократну употребу у којој су се налазили отрови не смије се више користити у било које сврхе и мора се уништити у складу са прописима које је навео произвођач.

**Члан 3.**

Изрази који се користе у овом правилнику имају сљедеће значење:

а) **Амбалажа** представља све производе без обзира на природу материјала од којег су израђени, а долазе у употребу у облику кутија, омота, посуда и слично, који служе за паковање другог производа (отрова) у сврху његове заштите, руковања са њим и продаје, а може бити:

1) **Продајна или примарна амбалажа** најмања је амбалажна јединица у којој се производ продаје крајњем купцу;

2) **Секундарна амбалажа** је амбалажна јединица која садржи више производа у примарној амбалажи, тако да је производ приступачан купцу у групи, а може се издвојити и узети појединачно;

3) **Транспортна или терцијарна амбалажа** је заштитна амбалажа која омогућава превоз, претовар и руковање одређеном количином производа пакованог само у продајној или у продајној и групној амбалажи.

б) **Амбалажни материјал** је сваки материјал од којег се производи амбалажа као што су пластика, картон, папир, стакло, дрво, метал, вишеслојни мијешани материјал и слично;

в) **Амбалажни отпад** је амбалажа која остане након што се производ отпакује или потроши;

г) **Произвођач** је правно или физичко лице које производи или увози амбалажу и продаје је правном лицу за потребе паковања отрова или производа који садрже отрове;

д) **Дистрибутер** је правно или физичко лице које продаје готов производ у амбалажи крајњем потрошачу, а који садржи отровну хемикалију;

ђ) **Потрошач** је правно или физичко лице које одваја производ од амбалаже у сврху потрошње производа који је отров;

е) **Повратна амбалажа** је она амбалажа за коју су након што је производ отпакован осигурани услови за поновну употребу у исту сврху од истог произвођача готовог производа који садржи отров;

ж) **Отровима у смислу овог правилника** (амбалажа) сматрају се супстанце природног или синтетичког поријекла и производи сачињени од тих супстанци, који унесени у људски организам или у додиру са људским тијелом могу угрозити живот и здравље људи, односно штетно дјеловати на околину, те супстанце чијом разградњом или уништавањем настају отровни производи;

з) **Отпад у смислу овог правилника** је неискоришћени остатак хемикалија или готовог производа који спадају у групу отрова, а којима је истекао рок употребе и амбалажа у којој су били паковани отрови.

**Члан 4.**

Приликом избора амбалаже за паковање отрова мора се водити рачуна о особинама отровне хемикалије, њеној намјени и начину употребе.

**Члан 5.**

Амбалажа намијењена за паковање отрова или производа који садржи отров мора испуњавати сљедеће услове:

а) мора да се по облику разликује од амбалаже намијењене за паковање робе широке потрошње (прехрембени и други производ),

б) мора бити тако израђена и обликована да онемогућава нехотично просипање или губитак упакованог садржаја, осим у случајевима кад су прописане посебне сигурносне мјере,

в) амбалажа у којој су упаковани отрови мора бити тако означена да омогућава да се уочи опасност, као и да их отворе лица са посебним потребама,

г) материјали из којих се израђује амбалажа и затварачи на амбалажи не смију бити осјетљиви на садржај нити са њим реаговати у смислу стварања нових хемијских једињења,

д) амбалажа и затварачи морају бити довољно јаки и чврсти да издрже све очекиване ударце и трења која се јављају приликом руковања производима у сврху складиштења и транспорта,

ђ) систем за затварање мора бити тако израђен да задржава оригиналност затварања до примјене производа,

е) амбалажа мора имати ознаку (логотип) произвођача амбалаже,

ж) амбалажа мора бити овјерена од овлашћене установе за испитивање отпорности материјала,

з) отрови морају бити упаковани у амбалажу која је опремљена посебним затварачима који спречавају могућност да их отворе дјеца.

#### Члан 6.

Амбалажа у којој су упаковани отрови намијењени за промет на мало а који морају бити затворени посебним затварачима који онемогућавају да их отворе дјеца, односи се на:

а) отрове или производе од отрова који су Правилником о означавању и обиљежавању отрова који се стављају у промет ("Службени гласник Републике Српске", број 86/06), разврстани као јак отров (Т+), отров (Т) или нагризајући (С), без обзира на запремину која је упакована,

б) амбалажа у којој су упаковани отрови који представљају опасност по здравље људи ако се удишу (Хп, R-65), осим ако су стављени у промет у облику аеросола или је амбалажа опремљена посебним херметичким распршивачем,

в) амбалажа у којој је упакован Метанол (CAS бр. 67-56-1); EINECS бр. 2006595) у концентрацији која је једнака или већа од 3%,

г) амбалажа у којој је упакован Диклорметан (CAS бр. 7509-2); EINECS бр. 2008389) у концентрацији која је једнака или већа од 1%.

#### Члан 7.

Затварачи који онемогућавају да амбалажу у којој су упаковани отрови, отворе дјеца, морају испуњавати техничке захтјеве у складу са ISO 28317, било да се користе за једнократно или вишестрано затварање.

#### Члан 8.

(1) Усклађеност затварања паковања отрова са захтјевом ISO 28317 службено се потврђује издавањем сертификата од овлашћене институције.

(2) Када је видљиво и могуће доказати да затварач не могу отворити дјеца, као и приступ садржају отрова без употребе оруђа или друге силе, испитивање по стандарду ISO 28317 није потребно.

(3) У свим осталим случајевима кад постоји оправдана сумња удољовавању захтјева о сигурности затварања у односу на дјecu, инспектор може затражити од правног лица које ставља отров у промет доказ:

а) да је затварач конструисан тако да испитивање по ISO стандарду 28317, није потребно или

б) да је затварач испитан и да удољовава захтјевима ISO стандарда 28317.

#### Члан 9.

(1) Амбалажа у којој су упаковане отровне супстанце или производи који садрже отрове, а који се налазе у промету на мало и означавају се Правилником о означавању и обиљежавању отрова који се стављају у промет, као јак отров (Т+), отров (Т) или нагризајући (С), штетни за здравље људи (Хп), лако запаљиви (F) или самозапаљиви (F+), мора независно од величине паковања носити тактично упозорење на опасност.

(2) Захтјев за техничку израду тактичног упозорења о опасности мора бити усклађен са ISO стандардом 11683.

(3) Захтјев за стављање тактичног упозорења о опасности на паковање не односи се на аеросоле који се разврставају и означавају као лако запаљиви (F) или самозапаљиви (F+).

#### Члан 10.

Амбалажа у којој је упаковано појединачно паковање отрова намијењено за промет на мало и предметом је опште употребе, не смије имати:

а) облик, боју или графички приказ којим привлачи пажњу дјецe у смислу радозналости или довођења у сумњу да производ није опасан,

б) облик, боју или графички приказ који се обично користи при означавању или представљању производа намијењених за храну за људе, животиње, за козметику и слично.

#### Члан 11.

На сваком појединачном паковању или збирном паковању које садржи отров или производ који садржи отров морају бити јасно, читљиво и неизбрисиво стављене ознаке упозорења и обавјештења истакнуте на видном мјесту, а које се односе на производ, те упозорења и обавјештења која се односе на амбалажу усклађена са захтјевима који произлазе из Закона о отровима и овог правилника.

#### Члан 12.

Амбалажа у којој је упакован отров (примарна, секундарна или терцијарна) која је намијењена за превоз жељезничким, цестовним, пловним, авио-путем или по ријеци или мору, мора бити усклађена са одредбама овог правилника, те прописима који се односе на превоз опасног материјала.

#### Члан 13.

Усклађеност амбалаже у којој су упаковани отрови са посебним захтјевима утврђеним у овом правилнику провјеравају овлашћене институције које испуњавају посебне услове у погледу опремљености и оспособљености запослених радника, а који гарантују квалитет амбалаже за посебну намјену.

#### Члан 14.

Амбалажа у којој је упакован производ који спада у групу отрова мора на видном мјесту садржавати информације о важним карактеристикама амбалаже у погледу управљања отпадом, а које су писане што једноставније да их могу разумјети корисници производа.

#### Члан 15.

Информацију о карактеристикама амбалаже у погледу управљања опасним отпадом дужан је обезбиједити произвођач амбалаже у сарадњи са произвођачем готовог производа који садржи отров уколико је то могуће.

#### Члан 16.

Информација која се односи на карактеристике амбалаже обезбјеђује се тако да се:

а) директно на амбалажи штампа информација штампарском техником која обезбјеђује постојаност штампе,

б) употребом трајних етикета са постојаном бојом штампе,

в) утискивањем информације у материјал амбалаже (жигосање),

г) боје употријебљене за означавање информација на амбалажи морају бити отпорне на утицај сунчеве свјетлости, влаге, топлоте или хемикалија и лако уочљиве.

#### Члан 17.

Информације које се односе на материјал од којег је урађена амбалажа означавају се стандардним идентификационим бројевима од један до шест:

а) број 1 - односи се на полиетилен терфталат,

б) број 2 - односи се на полиетилен високе густине,

в) број 3 - односи се на поливинил хлорид,

г) број 4 - односи се на полиетилен ниске густине,

д) број 5 - односи се на полипропилен и

ђ) број 0 - односи на остале пластичне материјале.

#### Члан 18.

Поред броја који представља стандардни идентификациони број за амбалажу наводе се и скраћенице за назив материјала:

а) PEHD, PE-HD или HDPE - за полиетилен високе густине,

б) PELD, PE-LD или LDPE - за полиетилен ниске густине,

- в) PVC - за поливинил хлорид,
- г) PS - за полистирен,
- д) PET - за полиетилен терфталат.

## Члан 19.

Уколико је производ који садржи отров могуће паковати у картонску, папирну, стаклену, дрвену или текстилну амбалажу, она садржи скраћенице за материјал:

- а) PAP или PAPIR - односи се на папирну или картонску амбалажу,
- б) AL, ALU или ALUMINIJUM - односи се на амбалажу израђену од алуминијума,
- в) "Cu" или BAKAR - односи се на амбалажу израђену од бакра,
- г) "Fe" или симбол магнета - односи се на амбалажу израђену од жељеза или челика,
- д) "MET" или метал - односи се на амбалажу која је израђена од било којег метала,
- ђ) "DRVO" - односи се на амбалажу израђену од дрвета,
- е) TEKSTIL или TEXTILE - односи се на амбалажу израђену од текстила,
- ж) STAKLO или "GLASS" - односи се на амбалажу израђену од стакла.

## Члан 20.

(1) На амбалажи поред ознака материјала обавезно се наводи и информација о посебним ограничењима (симболи) у погледу трегмана или складиштења амбалаже кад она постане отпадни материјал, а посебно ознаке о забрани одлагања у контејнере комуналног отпада или спаљивања, осим у посебним спалионицама, у облику следећих навода:

а) забрањено одлагање у контејнере комуналног отпада,

б) забрањено бацати у ријеке, потоке, језера, мора, канализациону или водоводну мрежу,

в) забрањено спаљивање, осим у одговарајућим спалионицама за опасни отпад,

г) забрањено мијешање са амбалажом од других врста отпада.

(2) Симболи у смислу овог члана налазе се у Прилогу број 1 овог правилника и чине његов саставни дио.

## Члан 21.

Изузетно, уколико је могуће поново употребити амбалажу у којој је био упакован отров од произвођача готовог производа, потребно је навести информацију на паковању: "ПОВРАТНА АМБАЛАЖА" и њу може користити само исти произвођач отрова, за исту врсту и количину отрова.

## Члан 22.

Правна и физичка лица која се баве производњом амбалаже за паковање отрова или производа који садрже отров, те правна лица која се баве производњом и прометом отрова, ускладиће своје пословање са одредбама овог правилника у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог правилника.

## Члан 23.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана након објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01-020-3/07  
5. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Министар,  
Др **Ранко Шкрбић**, с.р.

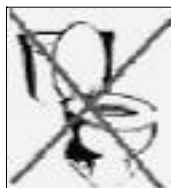
## Прилог број 1

СИМБОЛ:



а) "ЗАБРАЊЕНО ОДЛАГАЊЕ У КОНТЕЈНЕРЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА"

СИМБОЛ:



б) "ЗАБРАЊЕНО БАЦАТИ У КАНАЛИЗАЦИЈУ"

СИМБОЛ:



в) "ЗАБРАЊЕНО СПАЉИВАЊЕ"

**164**

На основу члана 2. и члана 9. тачка 11. Закона о научно-истраживачкој дјелатности (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 48/02, 63/02 и 97/04) и члана 112. став 1. Закона о административној служби у управи Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 16/02, 62/02, 38/03, 42/04), министар науке и технологије доноси

**ПРАВИЛНИК****О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ПОСТУПКУ И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ФИНАНСИЈСКУ ПОДРШКУ ИНОВАТОРСТВА У РЕПУБЛИЦИ СРПској****Члан 1.**

У члану 2. у ставу 1. Правилника о поступку и критеријумима за финансијску подршку иноваторства у Републици Српској (“Службени гласник Републике Српске”, број 122/06) тачка се замјењује запетом и додају се ријечи: “удружења и других организација чији је рад везан за иноваторство.”.

**Члан 2.**

У члану 3. ријечи: “обавјештава Савез иноватора, који је дужан то објавити на транспарентан начин.” замјењује се ријечима: “на транспарентан начин обавјештава организације и иноваторе.”.

**Члан 3.**

(1) У члану 6. у ставу 2. послје ријечи: “Захтјев” додаје се ријеч: “Министарству”, у тачки д) послје ријечи: “омладином” запета се замјењује тачком, а остатак текста брише се.

(2) У истом члану у ставу 2. тачка њ) брише се.

**Члан 4.**

У члану 7. став 2. мијења се и гласи:

“За захтјеве које Комисија узима у разматрање Министарство прибавља мишљење од Савеза иноватора.”.

**Члан 5.**

(1) У члану 10. послје ријечи: “Захтјев” додаје се ријеч: “Министарству”, тачка з) брише се.

(2) У истом члану у тачки ј) послје ријечи: “наводе” додају се ријечи: “и доказе”.

(3) Досадашње т. и) и ј) постају т. з) и и).

**Члан 6.**

У члану 11. став 2. мијења се и гласи:

“За захтјеве које Комисија узима у разматрање Министарство прибавља мишљење од Савеза иноватора.”.

**Члан 7.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 06/6-010/014-4/07  
8. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Министар,  
Др **Бакир Ајановић**, с.р.

**165**

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске на основу члана 112. Закона о административној служби у управи Републике Српске

(“Службени гласник Републике Српске”, бр. 16/02, 62/02, 38/03, 42/04 и 49/06) и члана 5. став 2. Правилника о условима за обављање дјелатности правних лица из области заштите животне средине (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 2/03, 62/03 и 34/04), доноси

**РЈЕШЕЊЕ****О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

1. Утврђује се да ДИТ Друштво са ограниченом одговорношћу за пројектовање, инжињеринг, увоз-извоз, извођење, трговину, промет и производњу Тузла, ул. Мидхата Бегића бр. 22, испуњава услове за обављање дјелатности из области заштите животне средине и добијање лиценце.

2. Ово рјешење подлијеже ревизији послје истека рока од четири године након ступања на снагу овог рјешења. Провјера испуњености услова за обављање дјелатности из области заштите животне средине вршиће се у складу са одредбама Закона о заштити животне средине и Правилника о условима за обављање дјелатности правних лица из области заштите животне средине.

3. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 29-Е/07

5. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Министар,  
**Фатима Фетибеговић**, с.р.

**Агенција за осигурање Републике Српске**

На основу одредби става 2. алинеја 7. и става 6. члана 7. и члана 20. Закона о друштвима за осигурање (“Службени гласник Републике Српске”, број 17/05) и чл. 2. и 19. Правилника о условима за стицање и повлачење звања овлашћеног актуара (“Службени гласник Републике Српске”, број 57/06), Директор Агенције за осигурање Републике Српске доноси

**РЈЕШЕЊЕ****О ИЗДАВАЊУ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОБАВЉАЊЕ АКТУАРСКИХ ПОСЛОВА**

1. Издаје се овлашћење за обављање актуарских послова Браниславу Гецићу из Смедеревске Паланке (Република Србија).

2. Ово рјешење је привремено и издаје се са роком важења најдуже до 24. јуна 2008. године.

3. На основу овог рјешења извршиће се упис у регистар овлашћених актуара код Агенције за осигурање Републике Српске (у даљем тексту: Агенција).

4. Трошкови издавања овог рјешења прописани су одредбама члана 3. Тарифа 1. тачка 9. Одлуке о накнадама и тарифама Агенције за осигурање Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 57/06), а уплаћују се по пријему обавјештења о рјешењу поднесеног захтјева, а прије уручења.

5. Ово рјешење се објављује у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04-671-1/06  
26. децембра 2006. године  
Бања Лука

Директор,  
**Владислав Бабић**, с.р.

## Агенција за лијекове Републике Српске

На основу члана 41. Закона о лијековима ("Службени гласник Републике Српске", број 19/01), Агенција за лијекове Републике Српске о б ј а в љ у ј е

## С П И С А К

## ЛИЈЕКОВА ЗА КОЈЕ ЈЕ ОДОБРЕНА ОБНОВА РЈЕШЕЊА ЗА ПЛАСИРАЊЕ НА ТРЖИШТЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Ред. бр.	Заштитени назив лијека	Произвођач (административно сједиште)	ИНН	Облик лијека	Доза	Садржај оригиналног паковања	Режим издавања	Број рјешења	Датум рјешења	Рјешење важи до
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	BRONLES	АЛКАЛОИД АД	карбоцистеин	капсуле	375 mg	30 капсула	BRp	11/1.02-500.3-12-4/06	25.12.2006.	3.12.2011.
2.	BRONLES	АЛКАЛОИД АД	карбоцистеин	сируп	125 mg / 5 ml	150 ml	BRp	11/1.02-500.3-12-6/06	25.12.2006.	3.12.2011.
3.	BRONLES	АЛКАЛОИД АД	карбоцистеин	сируп	250 mg / 5 ml	150 ml	BRp	11/1.02-500.3-12-5/06	25.12.2006.	3.12.2011.
4.	DIAZEPAM	АЛКАЛОИД АД	диазепам	раствор за инјекцију	10 mg / 2 ml	10 ампула по 2 ml	ΔZU	11/1.02-500.3-12-3/06	25.12.2006.	3.12.2011.
5.	DIAZEPAM	АЛКАЛОИД АД	диазепам	обложене таблете	5 mg	30 обложених таблета	ΔRp	11/1.02-500.3-12-2/06	25.12.2006.	3.12.2011.
6.	DIAZEPAM	АЛКАЛОИД АД	диазепам	обложене таблете	2 mg	30 обложених таблета	ΔRp	11/1.02-500.3-12-1/06	25.12.2006.	3.12.2011.
7.	KALCIUM KARBONAT	АЛКАЛОИД АД	калцијум-карбонат	таблете	1000 mg	50 таблета	Rp	11/1.02-500.3-12-11/06	25.12.2006.	3.12.2011.
8.	GLIBEDAL	АЛКАЛОИД АД	глибенкламид	таблете	5 mg	30 таблета	Rp	11/1.02-500.3-12-10/06	25.12.2006.	1.1.2012.
9.	VERAPAMIL	АЛКАЛОИД АД	верапамил	обложене таблете	40 mg	30 обложених таблета	Rp	11/1.02-500.3-12-7/06	30.1.2007.	1.1.2012.
10.	VERAPAMIL	АЛКАЛОИД АД	верапамил	обложене таблете	80 mg	30 обложених таблета	Rp	11/1.02-500.3-12-8/06	30.1.2007.	1.1.2012.
11.	AMINOFILIN	ХЕМОФАРМ АД Вршац	аминофилин	таблете	100 mg	50 таблета	Rp	02-500.3-5-39/06	19.12.2006.	3.12.2011.
12.	AMPICILIN	ХЕМОФАРМ АД Вршац	ампицилин	капсуле	500 mg	16 капсула	Rp	02-500.3-5-37/06	19.12.2006.	3.12.2011.
13.	CEFALEKSIN	ХЕМОФАРМ АД Вршац	цефалексин	капсуле	250 mg	16 капсула	Rp	02-500.3-5-40/06	19.12.2006.	3.12.2011.
14.	CEFALEKSIN	ХЕМОФАРМ АД Вршац	цефалексин	капсуле	500 mg	16 капсула	Rp	02-500.3-5-41/06	19.12.2006.	3.12.2011.
15.	CEFALEKSIN	ХЕМОФАРМ АД Вршац	цефалексин	прашак за оралну суспензију	250 mg / 5 ml	100 ml	Rp	02-500.3-5-42/06	19.12.2006.	3.12.2011.
16.	CORTIAZEM RETARD	ХЕМОФАРМ АД Вршац	дилтиазем	таблете са модификованим ослобађањем	90 mg	30 табета са модификованим ослобађањем	Rp	02-500.3-5-45/06	21.12.2006.	3.12.2011.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
17.	GELUSIL LAC	ХЕМОФАРМ АД Вршац	магнезијум- алуминијум- трисиликат сималдрат)	таблете	500 mg	40 таблета	BRp	02-500.3-5-38/06	21.12.2006.	3.12.2011.
18.	NATRII CHLORIDI INFUNDIBILE	ХЕМОФАРМ АД Вршац	натријум- хлорид	раствор за инфузију	9 g / 1000 ml	500 ml	ZU	02-500.3-5-46/06	22.12.2006.	1.1.2012.
19.	NATRII CHLORIDI INFUNDIBILE COMPOSITUM	ХЕМОФАРМ АД Вршац	натријум- хлорид, калцијум- хлорид, калијум- хлорид	раствор за инфузију	(8,60 + 0,33 + 0,30) g / 1000 ml	500 ml	ZU	02-500.3-5-47/06	22.12.2006.	1.1.2012.
20.	PANAPRES	ХЕМОФАРМ АД Вршац	атенолол	таблете	100 mg	14 таблета	Rp	02-500.3-5-48/06	31.1.2007.	3.12.2011.
21.	SINELIP	ХЕМОФАРМ АД Вршац	гемфиброзил	филм-таблете	450 mg	30 филм- таблета	Rp	02-500.3-5-44/06	21.12.2006.	3.12.2011.
22.	GENTOKULIN	ХЕМОФАРМ АД Вршац	гентамицин	капи за очи, раствор	3 mg / ml	10 ml	Rp	02-500.3-5-50/06	21.12.2006.	3.12.2011.
23.	HEMODROPS	ХЕМОФАРМ АД Вршац	хипромелоза	капи за очи, раствор	5 mg / ml	10 ml	BRp	02-500.3-5-56/06	22.12.2006.	3.12.2011.
24.	KARBAPIN	ХЕМОФАРМ АД Вршац	карбамазепин	таблете	200 mg	50 таблета	ΔRp	02-500.3-5-67/06	21.12.2006.	3.12.2011.
25.	MIDOL C	ХЕМОФАРМ АД Вршац	ацетилсали- цилна киселина, аскорбинска киселина	шумеће таблете	400 mg + 240 mg	10 шумећих таблета	BRp	02-500.3-5-66/06	21.12.2006.	3.12.2011.
26.	MYCOSEB	ХЕМОФАРМ АД Вршац	кетоконазол	таблете	200 mg	20 таблета (стаклена бочица)	Rp	02-500.3-5-54/06	25.12.2006.	3.12.2011.
27.	MYCOSEB	ХЕМОФАРМ АД Вршац	кетоконазол	шампон	20 mg / ml	100 ml (пластична боца)	BRp	02-500.3-5-55/06	25.12.2006.	3.12.2011.
28.	NAFAZOL	ХЕМОФАРМ АД Вршац	нафазолин	капи за нос, раствор	1 mg / ml	10 ml	BRp	02-500.3-5-49/06	22.12.2006.	3.12.2011.
29.	NYSTATIN	ХЕМОФАРМ АД Вршац	нистатин	прашак за оралну суспензију	100 000 i.j. / ml	24 ml	Rp	02-500.3-5-59/06	25.12.2006.	3.12.2011.
30.	NYSTATIN	ХЕМОФАРМ АД Вршац	нистатин	обложене таблете	500 000 i.j.	10 обложених таблета	Rp	02-500.3-5-58/06	25.12.2006.	3.12.2011.
31.	NYSTATIN	ХЕМОФАРМ АД Вршац	нистатин	маст	100 000 i.j. / g	20 g	Rp	02-500.3-5-60/06	25.12.2006.	3.12.2011.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
32.	NYSTATIN	ХЕМОФАРМ АД Вршац	нистатин	вагиналне таблете	100 000 i.j.	15 вагиналних таблета	Rp	02-500.3-5-61/06	25.12.2006.	3.12.2011.
33.	OMNITUS	ХЕМОФАРМ АД Вршац	бутамират	таблете са модифико- ваним ослобађањем	20 mg	10 таблета	Rp	02-500.3-5-68/06	22.12.2006.	3.12.2011.
34.	OMNITUS	ХЕМОФАРМ АД Вршац	бутамират	сируп	4 mg / 5 ml	200 ml	Rp	02-500.3-5-70/06	22.12.2006.	3.12.2011.
35.	OMNITUS forte	ХЕМОФАРМ АД Вршац	бутамират	таблете са модифико- ваним ослобађањем	50 mg	10 таблета	Rp	02-500.3-5-69/06	22.12.2006.	3.12.2011.
36.	PANTHENOL	ХЕМОФАРМ АД Вршац	декспантенол	маст	50 mg / g	30 g	BRp	02-500.3-5-79/06	21.12.2006.	3.12.2011.
37.	PANTHENOL	ХЕМОФАРМ АД Вршац	калцијум- пантотенат	таблете за употребу у устима	120 mg	20 таблета за употребу у стима	BRp	02-500.3-5-78/06	31.1.2007.	3.12.2011.
38.	PHENOBAR- BITON	ХЕМОФАРМ АД Вршац	фенобар- битон	таблете	100 mg	30 таблета	§ΔRp	02-500.3-5-51/06	19.12.2006.	3.12.2011.
39.	RANITIDIN	ХЕМОФАРМ АД Вршац	ранитидин	филм-таблете	150 mg	20 филм- таблета	Rp	02-500.3-5-63/06	22.12.2006.	3.12.2011.
40.	RANITIDIN	ХЕМОФАРМ АД Вршац	ранитидин	филм-таблете	300 mg	30 филм- таблета	Rp	02-500.3-5-64/06	22.12.2006.	3.12.2011.
41.	RANITIDIN	ХЕМОФАРМ АД Вршац	ранитидин	шумеће таблете	150 mg	20 шумећих таблета	Rp	02-500.3-5-65/06	22.12.2006.	3.12.2011.
42.	STANICID	ХЕМОФАРМ АД Вршац	натријум- фусидат	маст	20 mg / 1 mg	10 g масти	Rp	02-500.3-5-76/06	22.12.2006.	3.12.2011.
43.	STANICID	ХЕМОФАРМ АД Вршац	фусидинска киселина	импрегни- рана компреса	30 mg	10 импрегни- раних компреса	Rp	02-500.3-5-77/06	22.12.2006.	3.12.2011.
44.	TRAMADOL	ХЕМОФАРМ АД Вршац	трамадол	капсуле	50 mg	20 капсула	ΔRp	02-500.3-5-71/06	22.12.2006.	3.12.2011.
45.	VASILIP	КРКА, товарна здравил, д.д.	симвастатин	филм-таблете	20 mg	28 филм- таблета	Rp	02-500.3-8-18/05	29.1.2007.	3.12.2011.
46.	VASILIP	КРКА, товарна здравил, д.д.	симвастатин	филм-таблете	10 mg	28 филм- таблета	Rp	02-500.3-8-17/05	29.1.2007.	3.12.2011.

Број: 11/1.01-014-124-2/07  
2. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Директор,  
Мр Наташа Грубиша, с.р.

На основу члана 41. Закона о лијековима ("Службени гласник Републике Српске", број 19/01), Агенција за лијекове Републике Српске објављује

## СПИСАК

### ЛИЈЕКОВА КОЈИМА ЈЕ ИСТЕКАО ПЕРИОД ВАЖЕЊА ОДОБРЕЊА ЗА ПЛАСИРАЊЕ НА ТРЖИШТЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

#### 1. ALKADIL

C09AA01 каптоприл

АЛКАЛОИД а.д., Скопје, Република Македонија (каптоприл)

Rp / таблете (50 mg) стаклена бочица са 40 таблета / кутија са једном стакленом бочицом

#### 2. AMINOSTERIL L FORTE

B05BA10 аминокиселине, сорбитол, Б-витамици, Л-јабучна киселина, електролити (Na<sup>+</sup>, K<sup>+</sup>, Cl<sup>-</sup>)

ХЕМОФАРМ а.д. Вршац, Вршац, Република Србија (аминокиселине, сорбитол, Б-витамици, Л-јабучна киселина, електролити (Na<sup>+</sup>, K<sup>+</sup>, Cl<sup>-</sup>))

СЗУ / раствор за инфузију (100 g/l + 100 g/l + 29 mg/l + 6,79 g/l + 30 mmol/l + 30 mmol/l + 60 mmol/l) стаклена боца са 500 ml раствора за инфузију / стаклена боца са 500 ml раствора за инфузију

#### 3. BIMEPEN 1000

J01CE10 бензатин-феноксиметилпеницилин

ГАЛЕНИКА а.д., Београд, Република Србија (бензатин-феноксиметилпеницилин)

Rp / прашак за оралну суспензију (1 000 000 и.ј./ 6 ml) стаклена бочица са 95 g прашка за припрему 150 ml оралне суспензије / кутија са бочицом

Број: 11/1.01-014-124-1/07

2. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Директор,  
Мр Наташа Грубича, с.р.

### Комисија за хартије од вриједности Републике Српске

На основу члана 64. став 5, члана 260. тачка а) и члана 301. тачка д) Закона о тржишту хартија од вриједности ("Службени гласник Републике Српске", број 92/06), Комисија за хартије од вриједности Републике Српске, на сједници од 26. јануара 2007. године, донијела је

## ПРАВИЛНИК

### О ТРГОВАЊУ ХАРТИЈАМА ОД ВРИЈЕДНОСТИ

#### I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овим правилником утврђују се услови и поступак трговања хартијама од вриједности које су регистроване код Централног регистра хартија од вриједности а.д. (у даљем тексту: Регистар), у складу са одредбама Закона о тржишту хартија од вриједности (у даљем тексту: Закон).

##### Члан 2.

Одредбе овог правилника сходно се примјењују на:

а) трговање хартијама од вриједности које су емитоване у поступку приватизације државног капитала,

б) трговање хартијама од вриједности које су емитоване путем јавне понуде, у складу са одредбама члана 43. став 3. Закона,

в) трговање хартијама од вриједности које су емитоване путем приватне понуде, у складу са одредбама члана 46. став 1. Закона,

г) трговање акцијама симултано основаних акционарских друштава,

д) трговање јавно емитованим хартијама од вриједности непосредно између берзанских посредника,

ђ) трговање акцијама у поступку преузимања акционарских друштава, у складу са одредбама Закона о преузимању акционарских друштава ("Службени гласник Републике Српске", број 64/02 - II дио),

е) пренос хартија од вриједности по основу размјене, поклона, позајмљивања и других правних послова у складу са Законом,

ж) набављање хартија од вриједности за потребе обрачуна и поравнања послова закључених на берзи или другом уређеном јавном тржишту.

### II - ТРГОВАЊЕ НА ОРГАНИЗОВАНОМ ТРЖИШТУ

#### Члан 3.

(1) На организованом тржишту тргује се хартијама од вриједности из члана 2. т. а), б), в) и ж) овог правилника, у складу са Законом, прописима Комисије за хартије од вриједности Републике Српске (у даљем тексту: Комисија) и правилима берзе, односно другог уређеног јавног тржишта.

(2) Ближе услове за пријем и уврштење хартија од вриједности, као и методе трговања хартијама од вриједности, својим правилима прописује берза или друго уређено јавно тржиште.

#### Члан 4.

(1) Приватизациони инвестициони фонд обавезан је да хартијама од вриједности из свог портфеља тргује на берзи или другом уређеном јавном тржишту.

(2) Изузетно од одредбе из става 1. овог члана, приватизациони инвестициони фонд може продавати акције прихватањем понуде за преузимање у складу са одредбама Закона о преузимању акционарских друштава, с тим да се на понуду за преузимање акција, које је фонд стекао улагањем ваучера, може јавити под условом да је претходно дао налог до опозива за продају акција на берзи или другом уређеном јавном тржишту, по цијени која није већа од цијене дате у понуди за преузимање.

#### Члан 5.

(1) Друштво за управљање приватизационим инвестиционим фондом обавезно је да, у случају продаје хартије од вриједности из портфеља фонда на берзи или другом уређеном јавном тржишту, достави берзи, односно другом уређеном јавном тржишту и депозитару фонда писмено обавјештење о намјери продаје хартија од вриједности најкасније пет дана прије дана уношења налога за продају у берзански систем трговања, са сљедећим подацима:

а) назив приватизационог инвестиционог фонда, односно друштва за управљање,

б) назив емитента, ознака и количина хартија од вриједности којом намјерава да се тргује,

в) датум када ће се налог за продају унијети у берзански систем трговања или систем трговања другог уређеног јавног тржишта,

г) број хартија од вриједности и цијену по којој ће хартије бити понуђене на продају.

(2) Од обавезе извјештавања из претходног става овог члана изузета су трговања хартијама од вриједности које су уврштене у берзанску котацију, као и хартијама од вриједности којима се узастопно трговало на најмање посљедњих пет дана трговања на слободном берзанском тржишту.

(3) Друштво које не изда налог за продају хартија од вриједности након обавјештења из става 1. овог члана или дати налог за продају опозове, обавезно је о томе писмено обавјестити Комисију, са образложењем, у року од седам дана од дана најављеног трговања.

(4) Берза, односно друго уређено јавно тржиште обавезни су да обавјештење из става 1. овог члана учине доступним свим члановима путем информационог система, први радни дан након пријема обавјештења.

#### Члан 6.

(1) Друштво за управљање не може дати продајни налог са скривеном количином и налог са распоном и одстрањенем неизвршене количине, приликом трговања хартијама од вриједности из портфеља приватизационог инвестиционог фонда.

(2) Приликом продаје хартија од вриједности из портфеља приватизационог инвестиционог фонда берзански посредник мора се придржавати следећих правила:

а) налог за продају хартија од вриједности којима се тргује методом периодичних аукција обавезан је да унесе у берзански систем пословања (БСТ) најмање 30 минута прије отварања тржишта,

б) налог за продају хартија од вриједности којима се тргује методом континуираног трговања обавезан је да унесе у берзански систем пословања (БСТ) најмање 30 минута прије отварања тржишта, с тим да у отвореном тржишту не може уносити налог за продају по нижој цијени од цијене из налога прије отварања тржишта.

#### Члан 7.

За пријем на берзу или друго уређено јавно тржиште и на трговање хартијама од вриједности, у случају емисије нових акција по основу исплате дивиденде, по основу претварања резерви и нераспоређене добити у основни капитал у складу са законом, као и приликом спајања, подјеле, конверзије или деноминације - сходно се примјењују одредбе овог правилника које се односе на хартије од вриједности које су емитоване путем јавне понуде.

#### Члан 8.

Пријем на берзу или друго уређено јавно тржиште и на трговање хартијама од вриједности које емитује или за које су гарант ентитете, Брчко Дистрикт или Босна и Херцеговина врши се без посебних услова и ограничења.

### III - ТРГОВАЊЕ ИЗВАН ОРГАНИЗОВАНОГ ТРЖИШТА

#### Члан 9.

(1) Трговање хартијама од вриједности стеченим приватном понудом (члан 46. став 1. Закона) обавља се након истека рока од најмање једне године од дана уписа у Регистар, на основу купопродајног уговора закљученог у писаној форми и овјереног од стране надлежног органа.

(2) Пренос права власништва на хартијама од вриједности стечених из претходног става врши се уписом у Регистар, у складу са правилима Регистра.

#### Члан 10.

(1) Трговање акцијама симултано основаних акционарских друштава и акцијама из нових емисија акционарских друштава насталих симултаним оснивањем, које су у цјелини откупили постојећи акционари, обавља се у складу са статутом и оснивачким актом акционарског друштва, на основу купопродајног уговора закљученог у писаној форми и овјереног од стране надлежног органа.

(2) Пренос права власништва на хартијама од вриједности стечених из претходног става врши се уписом у Регистар, у складу са правилима Регистра.

#### Члан 11.

(1) Јавно емитованим хартијама од вриједности може се трговати непосредно преко берзанских посредника (блок трансакције / послови) уколико су кумулативно испуњени следећи услови:

а) ако се ради о трансакцији за рачун берзанског посредника и једног клијента или за рачун само два клијента;

б) ако је вриједност трансакције најмање 500.000 КМ.

(2) Услове за закључивање блок трансакција својим правилима прописује берза или друго уређено јавно тржиште.

(3) Уз налог за пренос права власништва на хартијама од вриједности које су предмет блок посла обавезно се прилаже потврда банке о извршеном плаћању цијене хартија из блок посла.

(4) Хартије од вриједности из портфеља приватизационог инвестиционог фонда не могу бити предмет блок трансакција.

#### Члан 12.

(1) Пренос права власништва на хартијама од вриједности по основу поклона врши се на основу уговора закљученог у писаној форми и овјереног од стране надлежног органа.

(2) Уговор о поклону може се закључити:

а) између родитеља и дјете, брачних другова и поклонодавца и унука,

б) између других лица, само у хуманитарне сврхе и уколико је поклонопримац образовна, социјална, вјеска, хуманитарна или друга слична установа или институција.

(3) Пренос права власништва над хартијама од вриједности по основу поклона врши се уписом у Регистар, у складу са његовим правилима.

#### Члан 13.

(1) Хартије од вриједности могу се набављати на берзи или другом уређеном јавном тржишту за потребе обрачуна и поравнања послова закључених на берзи или другом уређеном јавном тржишту, на следеће начине:

а) позајмљивањем хартија од вриједности и

б) куповином од стране Регистра.

(2) Позајмљивање хартија од вриједности може се вршити само за потребе поравнања послова закључених на берзи или другом уређеном јавном тржишту, када на рачуну продавца за чији рачун је склопљен посао нема хартија од вриједности које су биле предмет посла или их нема у довољној количини.

(3) Ако берзански посредник који је на берзи или другом уређеном јавном тржишту закључно посао продаје хартија од вриједности за рачун продавца који нема хартија од вриједности које су биле предмет посла или их нема у довољној количини, не обезбједи недостајуће хартије од вриједности позајмљивањем од других берзанских посредника, Регистар покреће поступак принудне куповине и о томе обавјештава Комисију.

#### Члан 14.

(1) Послови позајмљивања хартија од вриједности могу се закључивати само између берзанских посредника.

(2) Изузетно од претходног става, хартије од вриједности може узимати и давати у зајам и касходи банка, ако има сагласност свог клијента - власника хартија од вриједности.

#### Члан 15.

Позајмљивање хартија од вриједности врши се на основу уговора о зајму хартија од вриједности, који се закључује у писаној форми и којим се зајмодавац обавезује да ће зајмопримцу пренијети у својину одређену количину одређене врсте и класе хартија од вриједности једног емитента, а зајмопримац се обавезује да ће исту количину исте врсте и класе хартија од вриједности истог емитента вратити зајмодавцу у року од петнаест дана од закључења уговора о зајму хартија од вриједности и платити зајмодавцу уговорену накнаду.

#### Члан 16.

Услове, поступак позајмљивања, начин куповине хартија од вриједности од стране Регистра, као и друга питања од значаја за набављање хартија од вриједности за потребе обрачуна и поравнања послова закључених на берзи или другом уређеном јавном тржишту утврђује Регистар.

## IV - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 17.

Берзански посредници, Бањалучка берза а.д. и Регистар обавезни су да најкасније до 30. јуна 2007. године ускладе своје опште акате са одредбама Закона и овог правилника.

## Члан 18.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о трговању хартијама од вриједности ("Службени гласник Републике Српске", бр. 11/02, 21/03, 112/03, 19/06 и 54/06).

## Члан 19.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01-XXIX-264/07  
26. јануара 2007. године  
Бања Лука

Предсједник  
Комисије за хартије  
од вриједности РС,  
**Миодраг Јандрић, с.р.**

**Привредна комора Републике Српске**

На основу чл. 16. и 17. Закона о Привредној комори ("Службени гласник Републике Српске", бр. 20/92, 18/99, 51/01 и 39/03) и члана 85. Статута Привредне коморе Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 12/02 и 109/04) Скупштина Привредне коморе Републике Српске на сједници одржаној 7. фебруара 2007. године донијела је

**ОДЛУКУ****О НАЧИНУ ОБРАЧУНА, ВИСИНИ ГОДИШЊЕ ЧЛАНАРИНЕ, РОКОВИМА И НАЧИНУ УПЛАТЕ**

## Члан 1.

Привредна комора Републике Српске и привредне коморе регија Бања Лука, Бијељина, Добој, Требиње и Источно Сарајево финансираће се у 2007. години из следећих извора:

- чланарине коју плаћају чланови Коморе зависно од њихове економске моћи,
- прихода од накнада за услуге Коморе и њихових организација и
- других извора.

Чланарину уплаћују чланови Коморе, у висини и на начин утврђен овом одлуком.

## Члан 2.

Чланарина коју уплаћују чланови Коморе утврђује се зависно од њихове економске снаге, по следећим критеријумима:

- укупној вриједности капитала и
- укупном приходу исказаном у билансу успјеха.

## Члан 3.

У односу на укупну вриједност капитала исказану у билансу стања за 2006. годину чланови Коморе плаћају мјесечну чланарину у паушалном износу од:

- 20 КМ за чланове који имају капитал вриједности до 250.000 КМ,
- 40 КМ за чланове који имају капитал вриједности од 250.001 до 1.000.000 КМ,
- 70 КМ за чланове који имају капитал вриједности од 1.000.001 до 5.000.000 КМ,
- 140 КМ за чланове који имају капитал вриједности од 5.000.001 до 15.000.000 КМ и
- 300 КМ за чланове који имају капитал вриједности преко 15.000.001 КМ.

## Члан 4.

Чланови Коморе обрачунавају и уплаћују дио чланарине према укупном приходу исказаном у билансу успјеха за 2006. годину у износу од 0,02%.

## Члан 5.

Износ мјесечне чланарине обрачунат на основу члана 4. ове одлуке добије се тако што се годишњи износ дијели са 12 што у збиру са чланарином утврђеном чланом 3. представља укупну мјесечну чланарину привредног субјекта према Обрасцу члПК.

## Члан 6.

Чланови Коморе основани и уписани у Судски регистар у 2007. години ослобођени су плаћања чланарине за 2007. годину, односно годину дана од дана учлањења.

Чланови Коморе који до 30. јуна 2007. године уплате укупан износ годишње чланарине за 2007. годину, остварују право на попуст у износу од 10%.

## Члан 7.

Чланарина за субјекте који постају чланови Коморе у складу са чланом 3. ст. 3. и 4. Статута Привредне коморе Републике Српске Управни одбор Коморе, Одлуком о пријему у чланство Коморе, одређује износ котизације за примљеног члана.

## Члан 8.

Привредни субјекти без својства правног лица који су приступили Комори плаћају јединствену мјесечну чланарину у паушалном износу од 20 КМ.

## Члан 9.

Са члановима Коморе који имају укупан годишњи приход преко 20.000.000 КМ, Управни одбор Привредне коморе Републике Српске или од њега овлашћено лице, може закључити уговор којим ће се дефинисати међусобни односи.

## Члан 10.

Управни одбор Привредне коморе Републике Српске или од њега овлашћено лице, може ради реализације активности од посебног значаја за поједине чланове, односно групе чланова организоване унутар Коморе, са истим закључити уговор о додатном плаћању чланарине, односно утврдити већи износ чланарине од утврђене.

## Члан 11.

За привредне субјекте који су вољни приступити Комори, а имају одређених економских потешкоћа у пословању, односно који послују на територији Републике Српске као дио правног лица (филијале, пословне јединице, представништва и сл.), Управни одбор Привредне коморе Републике Српске или од њега овлашћено лице, може закључити уговор којим ће се утврдити начин и висина плаћања чланарине.

## Члан 12.

Чланарину утврђену овом одлуком чланови Коморе су дужни уплаћивати мјесечно, до последњег дана у мјесецу и то на жиро-рачуне регионалних привредних комора како слиједи:

- Привредна комора Бања Лука, жиро-рачун: 562-099-00000798-40 Развојна банка југоисточне Европе, за чланове Коморе са подручја регије Бања Лука,
- Привредна комора Бијељина, жиро-рачун: 555-001-00012001-50 Нова Банка Бијељина, за чланове Коморе са подручја регије Бијељина,
- Привредна комора Добој, жиро-рачун: 562-005-00000078-16 Развојна банка југоисточне Европе, за чланове Коморе са подручја регије Добој,
- Привредна комора Требиње, жиро-рачун: 562-008-00002317-39 Развојна банка југоисточне Европе, за чланове Коморе са подручја регије Требиње,
- Привредна комора Источно Сарајево, жиро-рачун: 555-002-00003673-56 Нова банка, за чланове Коморе са подручја регије Источно Сарајево.

Средства од чланарине на рачунима привредних комора регија аутоматски се празне у корист рачуна Привредне коморе Републике Српске у износу утврђеном Одлуком о међусобним правима и обавезама Привредне коморе Републике Српске и привредних комора регија.

## Члан 13.

Контролу обрачуна и уплате чланарине утврђене овом одлуком спроводиће према Закону о Привредној комори, Пореска управа Републике Српске на основу Уговора закљученог између Привредне коморе Републике Српске и Пореске управе Републике Српске.

## Члан 14.

Саставни дио ове одлуке је образац обрачуна чланарине: члПК.

## Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

## Члан 16.

Одредбе члана 5. ове одлуке примјењиваће се од 1. априла 2007. године.

## Члан 17.

Уплата чланарине од 1. јануара до 31. марта 2007. године вршиће се на основу обрачуна и мјесечног задужења за 2006. годину.

Број: 03-88/07  
7. фебруара 2007. године  
Бања Лука

Предсједник  
Скупштине ПК РС,  
Милорад Гвозденац, с.р.

## Образац: члПК

Фирма \_\_\_\_\_  
Адреса \_\_\_\_\_

ОБРАЧУН  
чланарине ПК РС за 2007. годину  
(1. априла 2007. до 31. марта 2008.)

Р. бр.	Основ обрачуна	Годишња чланарина	Мјесечна уплата
1.	Вриједност капитала 31. децембра 2006. године	_____ КМ	_____ КМ
2.	Укупан приход за 2006. годину	_____ КМ	(:12) _____ КМ
	Укупно	_____ КМ	_____ КМ

Рачун рађен за: Привредна комора регије Бања Лука,  
жиро-рачун: 562-099-00000798-40 Развојна банка Бања Лука

Рачун рађен за: Привредна комора регије Бијељина,  
жиро-рачун: 555-001-00012001-50 Нова банка Бијељина

Рачун рађен за: Привредна комора регије Добој,  
жиро-рачун: 562-005-00000078-16 Развојна банка Добој

Рачун рађен за: Привредна комора регије Требиње,  
жиро-рачун: 562-008-00002317-39 Развојна банка Требиње

Рачун рађен за: Привредна комора регије Источно Сарајево,  
жиро-рачун: 555-002-00003673-56 Нова банка Источно Сарајево

Руководилац рачуноводства: \_\_\_\_\_ Директор: \_\_\_\_\_  
Тел.: \_\_\_\_\_  
Факс: \_\_\_\_\_

## Синдикат финансијских организација Републике Српске

На основу члана 27. став 2. Колективног уговора Синдиката финансијских организација Републике Српске, Комисија за одређивање најниже цијене рада доноси

### ОДЛУКУ

## Члан 1.

Најнижа цијена рада за финансијске организације је 225,00 КМ.

## Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењује се од 1. марта 2007. године.

## Члан 3.

Зависно од пословања, организације могу повећати цијену рада у смислу члана 27. став 4. Колективног уговора Синдиката финансијских организација Републике Српске.

Број: 05/07  
12. фебруара 2007. године

Број: 04/07  
12. фебруара 2007. године

Синдикат финансијских организација Републике Српске,  
**Ковиљка Филиповић, с.р.**  
**Јадранка Богдановић, с.р.**

Удружење послодаваца банкарско-финансијских и осигуравајућих организација,  
**Ранко Травар, с.р.**  
**Мићо Врачар, с.р.**

На основу чл. 10. и 130. Закона о раду ("Службени гласник Републике Српске", број 38/00, 40/00, 47/02, 38/03 и 66/03 ) и чл. 3. и 65. Општег колективног уговора ("Службени гласник Републике Српске", број 27/06), Синдикат финансијских организација Републике Српске, с једне стране и Удружење послодаваца банкарско - финансијских и осигуравајућих организација Републике Српске, с друге стране, за кључују

## ГРАНСКИ КОЛЕКТИВНИ УГОВОР

### ФИНАНСИЈСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

#### I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 1.

(1) Овим колективним уговором уређују се права, обавезе и одговорности радника и послодаваца која проистичу из рада и по основу рада, међусобни односи радника и послодаваца, као и друга питања која нису на потпун и цјеловит начин уређена Законом о раду и Општим колективним уговором, поступак колективног преговарања, састав и начин рада тијела овлашћених за мирно рјешавање колективних спорова између радника и послодаваца, међусобни односи учесника у закључивању Колективног уговора и друга питања од значаја за уређивање односа између радника и послодавца у финансијским организацијама Републике Српске.

(2) Одредбама овог колективног уговора не може се утврдити мањи обим права од права која су одређена Законом о раду и Општим колективним уговором.

(3) Одредбама овог колективног уговора, појединачним колективним уговором, правилником о раду и уговором о раду могу се одредити повољнија права од права утврђених Законом о раду, ако Законом о раду није изричито другачије одређено.

## Члан 2.

Овај колективни уговор односи се на све запослене раднике (у даљем тексту: раднике) и послодавце у области банкарско-финансијских организација, осигуравајућих друштава, Лутрије Републике Српске и других организација које су чланице Синдиката финансијских

организација Републике Српске, са сједиштем на територији Републике Српске.

#### Члан 3.

Појединачним колективним уговором, правилником о раду и уговором о раду детаљније се разрађују одређена питања, права и обавезе из рада и по основу рада, али се не могу утврдити у мањем обиму од онога који је утврђен овим колективним уговором.

## II - ЗАКЉУЧИВАЊЕ И ПРИМЈЕНА УГОВОРА О РАДУ

### 1. Услови за закључивање уговора о раду

#### Члан 4.

(1) Уговор о раду се закључује између радника и послодавца на начин и у поступку утврђеним Законом о раду и Општим колективним уговором.

(2) Поред опшгих услова за закључивање уговора прописаних законом и Општим колективним уговором, послодавац је дужан утврдити и посебне услове, и то:

- а) врсту и степен стручне спреме,
- б) посебна специјалистичка знања,
- в) радно искуство, ако је неопходно за самостално обављање послова чије трајање не може износити краће од шест мјесеци ни дуже од пет година,
- г) посебну здравствену способност за обављање послова на радним мјестима која су у складу са законом, утврђена као радна мјеста са посебним условима рада.

(3) Остали посебни услови из става 2. овог члана утврђују се систематизацијом радних мјеста сваке организације посебно.

### 2. Пробни рад

#### Члан 5.

(1) Уколико се уговором о раду предвиђа пробни рад исти не може бити дужи од три мјесеца.

(2) Дужина пробног рада зависи од врсте и сложености послова на радном мјесту и прецизира се појединачним колективним уговором или правилником о раду.

(3) Раднику који, према извјештају комисије, не задовољи за вријеме пробног рада престаје радни однос истеком рока утврђеног уговором.

### 3. Допунско оспособљавање, стручно образовање и усавршавање

#### Члан 6.

(1) У складу са потребама радног мјеста и промјеном у методи и технологији рада послодавац је у обавези да радника о сопственом трошку упутује на стручно оспособљавање и усавршавање, у складу са законима и потребама радног мјеста радника, а посебно када дође до усвајања и примјене нових метода у организацији и технологији рада.

(2) Стручно оспособљавање и усавршавање може се обављати непосредно код послодавца или у другом предузећу, као и у специјализованим установама и школама што се регулише у складу са појединачним колективним уговором или правилником о раду.

(3) За вријеме стручног усавршавања и оспособљавања радник има право на пуну плату коју би примио да је био на раду.

(4) Послодавац који није раднику обезбиједио допунско оспособљавање, стручно образовање и усавршавање у складу са захтјевима процеса рада на радном мјесту нема право на обештећење у случају материјалне штете која настане као посљедица нестручног рада, нити радник може по том основу тријети друге штетне посљедице.

### 4. Распоређивање радника

#### Члан 7.

(1) Радник се распоређује на радно мјесто за које заснива радни однос и које је наведено у уговору о раду.

(2) Послодавац је дужан омогућити раднику прије ступања на рад да се упозна са прописима о радним односима, организацијом рада и заштитом на раду.

(3) Послодавац може радника за вријеме трајања уговора о раду упутити на рад у друго мјесто:

- а) ако упућивање не утиче штетно на здравље радника,
- б) ако путовање у мјесто рада и повратка у мјесто пребивалишта радника, у нормалним условима и јавним превозним средствима, не траје дуже од три часа, а за мајке раднице, са дјететом до седам година, дуже од два часа дневно.

#### Члан 8.

(1) Послодавац може радника за вријеме трајања уговора о раду привремено упутити на рад у друга мјеста у Босни и Херцеговини гдје има своје организационе дијелове под условом да му обезбиједи:

- а) најмање самачки смјештај са основним хигијенским условима за боравак,
- б) најмање два бесплатна obroка у радне дане, као и теренски додатак,
- в) новчану накнаду трошкова путовања за посјету породици најмање један пут у мјесецу, а ако има брачног друга и дјецу, најмање два пута у мјесецу.

(2) Радница за вријеме трудноће или радница која има дијете до седам година старости, као ни инвалид, не може се упутити на рад у друго мјесто у смислу става 1. овог члана.

### 5. Рад радника у посебним случајевима

#### Члан 9.

(1) Радник је дужан привремено обављати послове који не одговарају ни врсти ни степену његовог стручног образовања, знања и радног искуства у случају: више силе (природних или других несрећа у којима је угрожен живот и здравље људи или имовина), спашавања људских живота и здравља, изненадног квара који проузрокује потпун или дјелимичан застој радног процеса код послодавца, ако је оспособљен за руковање средствима рада и средствима заштите на раду на пословима које је дужан привремено обављати.

(2) Послодавац може радника привремено распоредити на друге послове који не одговарају врсти и степену његовог стручног образовања у случају изненадног повећања обима посла, замјене одсутног радника или обавезе извршавања уговореног посла.

(3) Привремени распоред из става 2. овог члана може трајати најдуже три мјесеца.

(4) Радник за вријеме обављања послова из ст. 1. и 2. овог члана има право на плату свог радног мјеста, односно плату која је за њега повољнија.

### 6. Рад код куће

#### Члан 10.

(1) Уговором о раду, закљученим између послодавца и радника, могу се уредити права, обавезе и услови обављања рада код куће радника.

(2) Уколико се приликом тог рада користе радникова средства за рад (машине, уређаји и сл.) уговором о раду се утврђује и питање трошкова употребе тих средстава, најмање у висини амортизације.

(3) Послодавац је дужан предузети мјере заштите на раду и обезбиједити сигурне и здраве радне услове, те повремено надзирати спровођење тих мјера.

(4) Појединачним колективним уговором ће се конкретније регулисати специфични односи послодавца и радника у зависности од дјелатности и посла који се обавља код куће.

**8. Рад приправника**

## Члан 11.

(1) Приправником се сматра лице које је завршило средњу школу, вишу школу или факултет, које први пут заснива радни однос у том занимању, а које треба према закону положити стручни испит и којем је потребно претходно радно искуство у његовом занимању или професији.

(2) Приправнички стаж за раднике за средњом стручном спремом траје шест мјесеци, са вишом девет мјесеци, а са високом дванаест мјесеци.

(3) Приправник је у обавези да за вријеме приправничког стажа прође програм оспособљавања сходно стручној спреми и квалификацијама у циљу оспособљавања за самосталан рад и полагање стручног испита.

(4) Стручни испит приправник полаже истеком приправничког стажа у року од тридесет дана, о трошку послодавца, пред комисијом која мора имати исти или виши степен стручне спреме од оне за коју се приправник оспособљава или комисијом коју образује државни орган.

(5) О положеном испиту приправнику се издаје увјерење.

(6) За вријеме трајања приправничког стажа радник има права у складу са Законом о раду и колективним уговором.

**9. Привремени и повремени послови**

## Члан 12.

За обављање привремених и повремених послова може се закључити уговор о обављању привремених и повремених послова у складу са Законом о раду и колективним уговором.

**10. Повратак радника на посао након истека функције**

## Члан 13.

Послодавац је дужан да омогући повратак на посао својим радницима након истека изборне функције, у складу са одредбама Закона о раду и Општег колективног уговора.

**III - РАДНО ВРИЈЕМЕ****1. Редовно радно вријеме**

## Члан 14.

(1) Пуно радно вријеме радника износи четрдесет часова у току седмице.

(2) Радници који раде на нарочито тешким, напорним и по здравље штетним пословима имају право на скраћено радно вријеме које може износити до 12 часова у радној седмици.

(3) Појединачним колективним уговором, односно уговором о раду, прецизно се наводи који су то послови.

(4) Иницијативу за скраћење радног времена може дати и синдикат организације.

(5) Радник који ради у пуном радном времену има право на одмор у току радног времена у трајању од тридесет минута.

(6) Радник има право на седмични одмор у трајању од најмање 24 часа непрекидно, према унапријед одређеном распореду.

(7) Послодавац код кога је рад организован у смјенама, распоред и замјену смјена врши у роковима и на начин одређен појединачним колективним уговором, правилником о раду и уговором о раду.

**2. Прековремени рад**

## Члан 15.

(1) У случају непланираног повећања обима посла, отклањања посљедица временских непогода, хаварија на средствима рада, пожара, земљотреса, епидемија и других

несрећа, радник је дужан да, на захтјев послодавца, ради дуже од пуног радног времена.

(2) Не може се одредити да раде прековремено:

а) трудне жене и мајке са дјететом до три године живота,

б) радник млађи од 18 година,

в) инвалид рада и рата са 70% и вишег степена тјелесног оштећења, као и радник слабог здравља коме би, према мишљењу надлежног љекара, прековремени рад могао погоршати здравствено стање и

г) самохрани родитељ са дјететом до шест година старости.

(3) Прековремени рад радника не може трајати више од десет часова седмично.

(4) Радник у току календарске године не може радити прековремено више од 150 часова.

(5) Радник који ради прековремено дуже од три часа дневно има право на одмор у трајању од 15 минута.

**IV - ОДМОР И ОДСУСТВО****1. Годишњи одмор**

## Члан 16.

(1) Годишњи одмор утврђен Законом о раду увећава се по један дан за сваке три навршене године радног стажа.

(2) Годишњи одмор увећава се:

а) раднику који ради на пословима са посебним условима рада утврђеним појединачним колективним уговором и општим актом послодавца - два дана,

б) самохраном родитељу, старатељу и усвојоцу са малолетном дјецом до седам година - два дана,

в) родитељу, старатељу и усвојоцу хендикепираног дјетета - три дана,

г) инвалиду рада и ратном војном инвалиду - два дана.

(3) У дане годишњег одмора не рачунају се дани коришћења одсуствовања с рада по другим основима (плаћено одсуство, неплаћено одсуство, боловање и др.), на се за то вријеме коришћење годишњег одмора прекида, а остатак годишњег одмора користи се у договору с послодавцем.

(4) Ако је код послодавца радно вријеме распоређено у шест радних дана у седмици, код одређивања дужине годишњег одмора сматраће се да је радно вријеме распоређено у пет радних дана у седмици, тако да се суботе неће рачунати у дане годишњег одмора.

**2. Плаћено одсуство**

## Члан 17.

(1) Радник има право на плаћено одсуство у трајању од седам дана у календарској години у сљедећим случајевима:

а) приликом склапања брака три радна дана,

б) приликом смрти члана породице до шест радних дана,

в) у случају теже болести члана породице до пет радних дана,

г) приликом рођења дјетета три радна дана,

д) добровољног давања крви два радна дана приликом сваког давања крви,

ђ) приликом склапања брака дјетета два радна дана,

е) ради задовољавања вјерских и традицијских потреба до два радна дана,

ж) елементарне несреће којом је угрожена егзистенција радника и његове породице три радна дана,

з) синдикалног образовања и усавршавања на курсевима и семинарима за вријеме док исти трају и

и) у осталим случајевима утврђеним појединачним колективним уговором.

(2) Плаћено одсуство из става 1. овог члана не може бити дуже од седам радних дана у току једне календарске године, осим у случају смрти члана породице.

(3) Радник, у случају потребе, може у току календарске године користити плаћено одсуство по више основа.

(4) Послодавац може, на захтјев радника, одобрити плаћено одсуство дуже од седам радних дана у току календарске године у оправданим случајевима.

(5) Уз захтјев за коришћење плаћеног одсуства по свим основама, потребно је приложити одговарајући доказ о постојању случаја за који се тражи плаћено одсуство.

### 3. Неплаћено одсуство

#### Члан 18.

(1) Раднику се може одобрити неплаћено одсуство ради:

а) обављања неодложних личних и породичних послова, које је радник дужан образложити у свом захтјеву;

б) припремања и полагања испита на факултету или другој образовној организацији као и припремања магистериија или доктората, уколико се радник не образује у интересу послодавца;

в) посјету члана породице који живи у иностранству;

г) стручно усавршавање у иностранству, уколико усавршавање није на захтјев и у интересу послодавца;

д) њега тешко обољелог члана породице и

ђ) у другим оправданим случајевима.

(2) Дужина трајања неплаћеног одсуства прецизира се појединачним колективним уговором или правилником о раду.

(3) За вријеме неплаћеног одсуства права и обавезе радника по основу рада мирују, а трошкове пензијског и инвалидског осигурања, које траје преко десет дана, сноси корисник неплаћеног одсуства.

## V - ЗАШТИТА РАДНИКА

### 1. Заштита на раду

#### Члан 19.

(1) Послодавац је дужан да обезбиједи све потребне услове заштите на раду којим се штити физичко и психичко здравље радника у процесу рада у складу са законом и прописима из области заштите на раду.

(2) Трошкови мјера заштите на раду падају на терет послодавца.

#### Члан 20.

Радник има право да одбије да ради ако му нису обезбијеђена прописана средства заштите на раду и одмах упозори послодавца на ту околност. Ако послодавац након упозорења радника не предузме мјере заштите, радник има право да се обрати синдикату и инспектору рада, а за вријеме док се не обезбиједе мјере заштите на раду, по налогу инспекције рада, радник има право на пуно накнаду плате на терет послодавца.

#### Члан 21.

Уколико се утврди да је радник радио или ради без заштитне опреме, синдикат ће од надлежног органа захтијевати покретање поступка одговорности непосредног руководиоца и радника задуженог за обезбјеђење заштите на раду.

#### Члан 22.

(1) Послодавац је обавезан да све раднике колективно осигура код одговарајуће организације за осигурање од посљедица несретног случаја које су настале на раду или у вези са радом, за случај:

а) трајне инвалидности и

б) смрти услед незгоде на послу.

(2) Послодавац може радника осигурати и за случај:

а) природне смрти, тј. смрти услед болести,

б) пролазне неспособности за рад (дневна накнада) и

в) нарушавања здравља које захтијева љекарску помоћ (трошкови лијечења).

(3) Начин и поступак остваривања заштите на раду ближе се уређује правилником о раду и правилником о заштити на раду.

### 2. Посебна заштита малољетника

#### Члан 23.

(1) Послови на које радник млађи од 18 година не може бити распоређен утврђују се појединачним колективним уговором и правилником о раду.

(2) Приликом утврђивања ових послова мора се имати у виду тежина таквог посла, начин и мјесто обављања посла, као и њихов утицај на здравље и психифички развој радника.

### 3. Посебна заштита радника

#### Члан 24.

У циљу потпуније и квалитетније здравствене заштите радника послодавац ће на терет својих средстава, једном годишње, омогућити љекарски преглед ради превенције и благовременог откривања специфичних болести.

### 4. Посебна заштита болесних и инвалидних лица

#### Члан 25.

(1) Раднику који је повријеђен на послу или је оболио од професионалне болести послодавац не може отказати уговор о раду за вријеме док је здравствено неспособан за рад.

(2) Послодавац је дужан распоредити радника-инвалида, односно радника са преосталом радном способношћу, на радно мјесто које одговара његовим стручним и радним способностима у року од тридесет дана од дана правоснажности одлуке (рјешења) којом је утврђена инвалидност, односно преостала радна способност.

(3) Раднику-инвалиду припада право на накнаду плате, најмање у висини од 80% од основне плате за вријеме док га послодавац не распореди у смислу става 1. овог члана.

## VI - ПЛАТЕ И НАКНАДЕ

#### Члан 26.

(1) За обављени рад раднику припада плата и накнада плате у складу са Законом о раду, колективним уговором, правилником послодавца и уговором о раду.

(2) Плата се састоји од:

а) основне плате коју је радник остварио за пуно радно вријеме и стандардне резултате рада и

б) увећања плате.

(3) Радник има право и на друга примања у складу са законом и овим колективним уговором.

(4) Најнижа плата за запослене у овим дјелатностима је најнижа плата утврђена множењем најниже цијене рада коју договоре потписници овог колективног уговора са најнижим коефицијентом 2,00 утврђеним за једноставне рутинске послове, за које се не тражи стручно образовање (НК радник).

### 1. Основна плата

#### Члан 27.

(1) Основна плата за пуно радно вријеме утврђује се тако што се цијена рада, као израз вриједности за најједноставнији рад, помножи са одговарајућим коефицијентом који зависи од стручне спреме радника и сложености послова.

(2) Цијену рада утврђује комисија састављена од четири члана од којих свака страна уговорница именује по два члана.

(3) Цијена рада се обавезно утврђује најмање једном годишње.

(4) Послодавац који остварује позитивне резултате пословања може утврдити цијену рада већу од цијене рада коју утврди комисија из става 2. овог члана.

(5) Послодавац може Уговором о раду одредити уговорену плату мимо критеријума утврђених овим колективним уговором, уколико иста није неповољнија за радника.

#### Члан 28.

Раднику који ради краће од пуног радног времена основна плата се утврђује сразмјерно радном времену које је одређено уговором о раду.

#### Члан 29.

(1) Саставни дио основне плате је увећање по основи укупног радног стажа радника, које износи 0,5% за сваку годину радног стажа.

(2) Основна плата приправника и других радника који немају положен стручни или други одговарајући испит који су по закону дужни положити, умањује се за 20%.

#### Члан 30.

Послодавац је обавезан својим актом дефинисати:

- критеријуме за груписање, систематизацију и рангирање послова према њиховој сложености, правима, дужностима и одговорностима потребним за њихово обављање, условима рада, обиму послова...

- критеријуме за распоређивање радника у складу са њиховим потенцијалом, који у својој укупности представља скуп елемената као што су: формално стечена знања и образовање, знања праксе, општа способност, комуникативност и др.

#### Члан 31.

(1) Послодавац је дужан обрачунати и исплатити плату у складу са колективним уговором, правилником о раду и уговором о раду у периодима не дужим од двадесет дана од дана обрачуна.

(2) Послодавац који на дан доспјелости не исплати плату и накнаду плате дужан је до краја мјесеца у којем је доспјела исплата плата или накнада плата, уручити раднику писмени обрачун плате или накнаде плате коју је био дужан исплатити.

### 2. Увећање основне плате

#### Члан 32.

(1) Основна плата радника може се увећати по основу:

а) обављања високо сложених, најсложенијих и изузетно значајних послова - до 30%,

б) обављање послова под посебно отежаним условима рада - до 10%,

в) посебних резултата у раду - до 20%.

(2) Увећања се међусобно не искључују.

#### Члан 33.

(1) Основна плата увећава се:

а) по основу рада ноћу ..... за 35%,

б) по основу прековременог рада ..... за 35%,

в) за рад на дане државног празника и друге дане у које се по закону не ради ..... за 50%.

(2) Увећања се међусобно не искључују.

### 3. Накнада плате

#### Члан 34.

(1) Послодавац је дужан раднику исплатити накнаду нето плате у висини од 100% поред законом утврђених случајева и у случајевима утврђеним у члану 16. овог колективног уговора.

(2) Радник који присуствује сједници Народне скупштине Републике Српске или локалних скупштина и њихових тијела и органа синдиката, управних и надзорних одбора предузећа - установа има право само на уплату доприноса, уколико је остварио накнаду код тих органа.

(3) Радник има право на накнаду плате у случају учешћа на радно-производним такмичењима и изложбама иновација, као и у другим случајевима који се утврде појединачним колективним уговором.

(4) Радник има право на накнаду плате за вријеме привремене спријечености у складу са прописима о здравственом осигурању.

(5) Послодавац може задржати исплату накнаде из претходног става:

а) ако радник за вријеме привремене спријечености обавља друге послове, уколико се у дисциплинском поступку то докаже,

б) ако радник у року од два дана не обавијести послодавца о привременој спријечености за рад због болести.

### 4. Учешће у добити по основу иновације, изума и техничких унапређења

#### Члан 35.

Послодавац је дужан да уреди услове и начин утврђивања учешћа радника у добити оствареној по основу иновације, изума, техничких унапређења и других видова стваралаштва.

### 5. Остала примања радника

#### Члан 36.

(1) Послодавац запосленима исплаћује:

а) дневницу за службено путовање у Републици Српској, у Федерацији БиХ и у иностранству - у висини коју одреди Влада Републике Српске посебним актом; или у висини коју одреди послодавац у складу са својим актима,

б) накнаду трошкова превоза код доласка на посао и повратка с посла у висини пуне цијене превозне карте у јавном саобраћају,

в) накнаду за повећане трошкове боравка за вријеме рада на терену - у висини 10% дневно од цијене рада утврђене овим колективним уговором,

г) трошкове једног топлог obroка за вријеме једног радног дана, као и у случају обављања прековременог рада, у складу са Општим колективним уговором,

д) регрес за коришћење годишњег одмора - у висини три цијене рада утврђене за примјену овог колективног уговора или у висини утврђеној актима послодавца уколико је то за радника повољније,

ђ) отпремнину приликом одласка радника у пензију - у висини троструке плате радника или три просјечне плате послодавца, уколико је то за радника повољније;

е) накнаду трошкова за коришћење сопственог аутомобила код обављања службеног посла, по налогу послодавца - у висини од 20% цијене горива по једном литру за сваки пређени километар.

(2) Послодавац раднику може исплатити:

а) средства за обезбјеђење зимнице и огрева у висини три цијене рада утврђене за примјену овог уговора за свако давање или у висини утврђеној одлуком послодавца;

б) јубиларну награду за десет година радног стажа код послодавца - у висини једне просјечне плате послодавца остварене у мјесецу прије исплате, за двадесет година радног стажа - двије просјечне плате, а за тридесет година радног стажа - четири просјечне плате послодавца или просјечне плате радника уколико је то за радника повољније.

#### Члан 37.

(1) Раднику или његовој породици припада помоћ у случају:

- а) смрти радника - у висини три просјечне плате,
- б) смрти члана уже породице - у висини до двије просјечне плате,
- в) тешке инвалидности радника (која је категорисана од стране надлежног органа) - у висини до двије просјечне плате и
- г) дуготрајне болести или повреде радника (одређене од стране љекарске комисије) - у висини до двије просјечне плате.

(2) Послодавац може раднику додијелити помоћ у случају:

- а) дуготрајне болести члана породице (одређене од стране љекарске комисије) - у висини до једне просјечне плате,
- б) елементарних непогода или пожара у стану радника у висини проузроковане штете, али не више од тросруког износа просјечне плате и
- в) рођења дјетета - у висини до двије просјечне плате.

(3) Основ за исплату помоћи је просјечна плата послодавца остварена у претходном мјесецу.

## VII - ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ОБАВЕЗА ИЗ УГОВОРА О РАДУ И МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ

### 1. Повреда обавеза из уговора о раду од стране радника

#### Члан 38.

(1) Повреду обавезе из уговора о раду радник чини неизвршавањем или немарним, неблаговременим и несавјесним извршавањем радне обавезе.

(2) Повреду радне обавезе радник може извршити чињењем или нечињењем.

(3) За повреду радне обавезе радник одговара у поступку за утврђивање одговорности.

(4) Одговорност за повреду радне обавезе не искључује кривичну, прекршајну и материјалну одговорност.

(5) Повреде радних обавеза могу бити лакше и теже.

### 2. Лакша повреда радне обавезе

#### Члан 39.

Лакшом повредом радне обавезе сматрају се све повреде радне обавезе и радне дисциплине које законом нису одређене као теже повреде радних обавеза, а нарочито:

- кашњење на посао и одлазак прије истека радног времена,
- нељубазан и непримјерен однос према другим радницима и странкама,
- друге повреде утврђене колективним уговорима и актима послодавца.

#### Члан 40.

(1) Мјере за извршене лакше повреде радних обавеза су:

- писмена опомена раднику,
- новчана казна у висини 10% од нето плате радника у трајању до три мјесеца.

(2) Понављања лакших повреда радних обавеза могу да се квалификују као тежа повреда радних обавеза за коју се може изрећи и мјера престанка радног односа.

(3) Орган надлежан за вођење и изрицање мјере за лакшу повреду радне обавезе је лице одређено колективним уговорима и актима послодавца.

### 3. Тежа повреда радне обавезе

#### Члан 41.

(1) Тежом повредом радних обавеза сматра се такво понашање радника на раду или у вези са радом којим се

наноси озбиљна штета интересима послодавца, као и понашање радника из кога се основано може закључити да даљи рад радника код послодавца не би био могућ.

(2) Теже повреде радне обавезе утврђене су Законом о раду.

#### Члан 42.

Дефинисање органа или лица и њихову надлежност, начин вођења поступка и изрицање мјере за лакшу и тежу повреду радне обавезе послодавац утврђује својим актом.

#### Члан 43.

(1) Пријаву о сазнању за учињену повреду радне обавезе и учиниоца исте, послодавцу може дати сваки радник и непосредни руководиоца који има сазнања о учињеној повреди радне обавезе.

(2) Пријава се подноси у писменој форми на начин утврђен актом послодавца и мора бити образложена и поткријељена доказима.

(3) Пријава треба да садржи: име и презиме радника који је учинио повреду радне обавезе, радно мјесто, занимање и друге потребне податке, чињенички опис повреде радне обавезе, вријеме, мјесто и начин извршења, врсту и правну квалификацију повреде радне обавезе, посљедице учињене повреде, податке о причињеној штети, доказе за наводе из захтјева и др.

#### Члан 44.

Послодавац може мјеру престанка радног односа због теже повреде радне обавезе замијенити новчаном казном у висини до 30% од плате радника у трајању од три мјесеца, под условом да нису наступиле знатно теже посљедице за послодавца, да је степен одговорности радника несавјесни нехат и ако су утврђене олакшавајуће околности за радника, о чему доноси посебну одлуку на захтјев радника.

#### Члан 45.

(1) На одлуку послодавца о изрицању мјере за повреду радне обавезе радник може поднијети приговор надлежном органу послодавца у року утврђеним Законом о раду, Општим колективним уговором и актима послодавца.

(2) Приговор не одлаже извршење одлуке, а одлука другостепеног органа је коначна.

### 4. Накнаде материјалне штете

#### Члан 46.

(1) Ако радник намјерно или из крајње непажње проузрокује материјалну штету дужан је исту надокнадити.

(2) Ако се висина штете не може утврдити у тачном износу, њена се висина утврђује у паупалном износу од стране комисије коју именује послодавац или лице које он овласти.

(3) У раду комисије учествује и представник синдиката којем радник припада.

(4) Радник који на раду и у вези са радом причини материјалну штету послодавцу може се ослободити плаћања накнаде за штету ако је причињена штета незнатна, ако није учињена крајњом непажњом радника, ако би тиме била угрожена егзистенција радника и његове породице и у другим случајевима утврђеним појединачним колективним уговором или правилником о раду.

## VIII - ЗАШТИТА ПРАВА РАДНИКА

#### Члан 47.

(1) Уколико радник сматра да му је од стране послодавца повријеђено право из радног односа, може поднијети захтјев послодавцу да му обезбиди остваривање тог права, у року 30 дана од дана сазнања за повреду права, а најдаље у року од три мјесеца од дана учињене повреде.

(2) У случају повреде права радника, радник и послодавац спорно питање могу ријешити споразумом или арбитражом.

#### Члан 48.

(1) Радници могу подносити колективне захтјеве ради разматрања и одлучивања о питањима од заједничког интереса за више радника, као и подносити приговоре против појединачних рјешења којима је одлучивано о њиховим појединачним правима, обавезама и одговорностима на раду или у вези са радом.

(2) О колективним захтјевима одлучује надлежни орган послодавца.

(3) Ако се колективном захтјеву не може удовољити, подносиоцима захтјева даје се образложење.

(4) Приликом одлучивања о колективном захтјеву надлежни орган је дужан да омогући представницима радника да и усмено образложе свој захтјев.

#### Члан 49.

(1) У циљу рјешавања питања изнесених у захтјеву радник и послодавац спорно питање могу изнијети пред арбитражу.

(2) Арбитража се састоји од три члана, од којих једног одређује послодавац, једног синдикат којем радник припада, а трећег члана одређују споразумно.

(3) Чланови арбитраже морају бити лица која имају потребна стручна знања за рјешавање спорног питања.

#### Члан 50.

(1) Арбитража разматра спорно питање и о њему одлучује на сједници.

(2) Арбитража одлучује у оквиру предмета спора, у складу са законом и овим колективним уговором и правно релевантним чињеницама за рјешавање спорног питања.

(3) Ако је потребно арбитража може одредити и вјештачење у циљу доношења законите и праведне одлуке.

#### Члан 51.

(1) Арбитража доноси одлуке већином гласова арбитраже.

(2) Одлука арбитраже мора бити образложена.

(3) Одлука арбитраже је коначна и против исте није допуштена жалба, нити се може тражити судска заштита.

### IX - ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА ЕКОНОМСКИХ, ОРГАНИЗАЦИОНИХ ИЛИ ТЕХНОЛОШКИХ РАЗЛОГА

#### 1. Отказни рок

##### Члан 52.

(1) Ако отказ уговора о раду даје послодавац радник има право на отказни рок зависно од дужине радног стажа:

- а) од двије до десет година . . . . . 30 дана,
- б) од десет до двадесет година . . . . . 45 дана,
- в) од двадесет до тридесет година . . . . . 75 дана,
- г) преко тридесет година . . . . . 90 дана.

(2) Радник нема право на отказни рок у случају престанка радног односа по основу извршења теже повреде радне обавезе или ако се радник, у року од пет радних дана од дана истека неплаћеног одсуства или мировања права из радног односа, не врати на рад.

#### 2. Отпремнина

##### Члан 53.

(1) Радник коме престане радни однос, након најмање двије године непрекидног рада код послодавца, отказом уговора о раду од стране послодавца због престанка потребе за радом радника из економских, организационих и технолошких разлога, те неизвршавање обавеза

из уговора о раду усљед радне неспособности, припада право на отпремнину на терет послодавца.

(2) Висина отпремнине зависи од дужине рада радника код послодавца и износи:

а) за рад од двије до десет година, 40% просјечне мјесечне плате радника исплаћене у посљедња три мјесеца прије престанка уговора о раду или који му припада у складу са колективним уговором за сваку навршену годину рада;

б) за рад од десет до двадесет година, 50% плате из алинеје 1. став 2. овог члана,

в) за рад од двадесет до тридесет година, 60% плате из алинеје 1. став 2. овог члана,

г) за рад преко тридесет година, 70% плате из алинеје 1. став 2. овог члана.

#### Члан 54.

Прије престанка радног односа раднику, у смислу Закона о раду, послодавац је дужан обезбиједити сљедеће:

- исплату неисплаћених плата, накнада плата и других давања утврђених законом и колективним уговором,

- уплату неизмирених доприноса за пензијско, инвалидско и здравствено осигурање, и осигурање од незапослености,

- исплату отпремнине у складу са одредбама овог колективног уговора,

- право на годишњи одмор и отказни рок у складу са Законом о раду и колективним уговором.

### X - УСЛОВИ ЗА РАД СИНДИКАТА

#### Члан 55.

(1) Послодавац је дужан да синдикату омогући дјеловање у складу са његовом улогом и задацима, Статутом, Програмом и међународним конвенцијама о раду:

а) да покреће иницијативе, подноси захтјеве и приједлоге и да заузима ставове од значаја за материјални, економски и социјални положај радника,

б) да се мишљења и приједлози синдиката размотре прије доношења одлуке од значаја за материјални, економски и социјални положај радника и да се у односу на њих одредјели.

#### Члан 56.

(1) Послодавац обезбјеђује синдикату услове за његово дјеловање у складу са одредбама Закона о раду и Општег колективног уговора.

#### Члан 57.

(1) Синдикалног представника, ради његове синдикалне активности, ако дјелује у складу са важећим законима, колективним уговорима и општим актима, није могуће без сагласности надлежног органа синдиката распоредити на друго радно мјесто, нити упутити на рад код другог послодавца. Ради синдикалног дјеловања послодавац не може синдикалном представнику, без сагласности надлежног органа синдикалног дјеловања покренути против њега дисциплински или одштетни поступак, нити га на други начин довести у неугодан или подређен положај.

(2) Право из претходног става овог члана траје за вријеме обављања функције и двије године након истека функције.

(3) Синдикални представници у смислу овог члана су и представници синдиката на вишим нивоима који своју функцију обављају волонтерски, а запослени су код послодавца.

#### Члан 58.

(1) Представницима синдиката мора се омогућити одсуствовање са посла ради присуствовања синдикалним

састанцима, конференцијама, сједницама и конгресима и ради оспособљавања на курсевима и семинарима.

(2) Предствницима синдиката обезбјеђује се приступ свим радним мјестима код послодавца кад је то потребно за обављање њихове функције.

(3) У случају потребе убирања средстава солидарности, преставници радника које синдикат за то овласти, имају право да ову активност обављају у одговарајућим пословним просторијама послодавца.

(4) Представницима синдиката дозвољено је да истичу обавјештења синдиката у просторијама послодавца на мјестима која су приступачна радницима.

(5) Представницима синдиката дозвољава се да користе најмање два часа мјесечно у току радног времена за састанке у предузећу и два часа седмично за остале синдикалне активности.

(6) Послодавац је дужан да представницима синдиката дозволи да радницима достављају информације, билтене, публикације, летке и друга документа синдиката.

(7) Послодавац је дужан обезбиједити слободан приступ вањским синдикалним представницима у организацију Синдиката организовану код њега, с тим да те активности и посјете буду раније најављене послодавцу.

(8) Активности синдиката врше се тако да не иду на штету редовног функционисања послодавца и радне дисциплине.

#### Члан 59.

Послодавац је дужан обезбиједити обрачун и уплату синдикалне чланарине обуставом износа чланарине из плата радника - чланова синдиката приликом сваке исплате плате, а према одлуци надлежног органа Синдиката финансијских организација Републике Српске, уз писмену сагласност, односно синдикалну приступницу радника.

### XI - ИНФОРМИСАЊЕ РАДНИКА

#### Члан 60.

(1) Послодавац је дужан информисати радника о правима, дужностима и одговорностима, а посебно из Закона о раду и колективног уговора, о платама, условима рада, начину заштите права радника, општем стању и перспективи послодавца и дјелатности, те плановима за будући развој, перспективи радног односа, условима рада и заштите на раду.

(2) Послодавац је дужан да радника обавјештава о свим активностима везаним за утврђивање престанка потребе за радом радника, а сваког радника лично да упозна са могућностима за рјешавања његовог радно-правног статуса.

(3) Синдикат има право да захтијева од послодавца и друге информације значајне за остваривање права радника.

### XII - ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ШТРАЈК

#### Члан 61.

(1) Послодавац и Синдикат су дужни предузети све мјере: међусобно уважавање усаглашавање и договарање у циљу остваривања и побољшања радних и социјалних права радника, поштивање одредби колективних уговора и др. у циљу отклањања узрока који доводе до штрајка.

(2) Уколико се и поред предузетих мјера узроци не отклоне и дође до штрајка исти се организује и води у складу са Законом о штрајку.

### XIII - ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

#### 1. Заједничка комисија

##### Члан 62.

(1) За тумачење и праћење примјене овог колективног уговора, рјешавање спорних питања која настану у спровођењу колективног уговора, формира се комисија у коју улазе по два представника потписника овог уговора.

(2) Комисија доноси закључке консензусом.

### 2. Контрола и надзор

#### Члан 63.

Контролу и надзор над примјеном овог колективног уговора врши орган надлежан за инспекцијске послове путем Републичке инспекције рада.

### XIV - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 64.

(1) Овај колективни уговор непосредно се примјењује, до закључивања појединачних колективних уговора.

(2) Одредбе општих и појединачних акта послодавца, појединачни колективни уговор и уговор о раду, који су у супротности са одредбама овог колективног уговора, не могу се примјењивати.

(3) У случају из става 2. овог члана непосредно се примјењују одредбе овог колективног уговора.

#### Члан 65.

(1) Учесници у закључивању овог колективног уговора могу споразумно да мијењају одредбе овог уговора.

(2) Поступак за измјену и допуну овог колективног уговора може покренути сваки његов учесник.

(3) Измјене и допуне овог колективног уговора врше се на начин и по поступку по којем је и закључен.

(4) Сваки од учесника овог колективног уговора може отказати колективни уговор или његове поједине одредбе.

(5) Отказни рок траје три мјесеца од дана обавјештавања осталих учесника о отказу. Отказ се саопштава писмено и објављује у "Службеном гласнику Републике Српске".

(6) Након истека отказног рока учесници су дужни покренути поступак за закључивање новог колективног уговора или његове измјене и допуне у року од тридесет дана.

(7) До закључивања измјена и допуна или новог колективног уговора примјењују се одредбе колективног уговора које су отказане.

(8) У случају спора, учесници у закључивању овог колективног уговора, рјешавање спора могу повјерити арбитражи.

(9) Одлука арбитраже доноси се консензусом и обавезујућа је за стране у спору.

#### Члан 66.

(1) Овај колективни уговор закључује се на неодређено вријеме, потписивањем страна уговорница, а ступа на снагу у року од осам дана по објављивању у "Службеном гласнику Републике Српске".

(2) Послодавци су дужни у року од три мјесеца од дана ступања на снагу овог колективног уговора ускладити своја акта са одредбама истог.

(3) Трошкове објављивања овог колективног уговора у "Службеном гласнику Републике Српске" носе обје стране солидарно.

(4) Ступањем на снагу овог колективног уговора престаје да важи Грански колективни уговор финансијских организација Републике Српске објављен у "Службеном гласнику Републике Српске", број 29/97.

Број: 04/07

12. фебруара 2007. године

Број: 03/07

12. фебруара 2007. године

Синдикат финансијских организација Републике Српске,  
**Ковиљка Филиповић**, с.р.

Удружење послодавца банкарско-финансијских и осигуравајућих организација,  
**Ранко Травар**, с.р.

## САДРЖАЈ

## ВЛАДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

148	Уредба о упису у Регистар пољопривредних газдинстава . . . . .	1
149	Одлука о оснивању Јавног предузећа Авио-компанија "Sky Srpska" . . . . .	3
150	Одлука о преносу права управљања и располагања на непокретности . . . . .	4
151	Одлука о утврђивању општег интереса, број: 04/1-012-178/07 . . . . .	4
152	Одлука о давању сагласности на План утрошка средстава за капитална улагања Министарству унутрашњих послова . . . . .	5
153	Одлука о давању сагласности на План утрошка средстава за капитална улагања Пореској управи . . . . .	5
154	Одлука о додјели концесије за истраживање и експлоатацију техничког грађевинског камена дацита на лежишту "Кобиљача-Михаљевићи", општина Братунац, предузећу "Каолин" д.о.о. Братунац . . . . .	5
155	Одлука о додјели концесије за експлоатацију каолинске руде на лежишту "Раскршће" предузећу "Каолин" д.о.о. Братунац . . . . .	6
156	Одлука о додјели новчаних средстава, број: 04/1-012-159/07 . . . . .	6
157	Одлука број: 04/1-012-169/07 . . . . .	6
158	Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве, број: 04/1-012-168/07 . . . . .	7
159	Одлука о измјени Одлуке о додјели концесије за изградњу МХЕ "Медна" на ријечи Сани предузећу "ЛСБ електране" Бања Лука . . . . .	7
160	Одлука о измјенама Одлуке о преносу права коришћења пословног простора . . . . .	7
161	Рјешење о одобрењу реалокације средстава буџетске резерве, број: 04/1-012-165/07 . . . . .	7
162	Рјешење о именовању Радне групе за израду Стратегије реформе пензијског система у Републици Српској . . . . .	8

## МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА И СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

163	Правилник о врстама амбалаже, начину означавања и руковања амбалажом за отрове . . .	8
-----	--	---

## МИНИСТАРСТВО НАУКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ

164	Правилник о измјенама и допунама Правилника о поступку и критеријумима за финансијску подршку иноваторства у Републици Српској . . .	11
-----	--	----

## МИНИСТАРСТВО ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И ЕКОЛОГИЈУ

165	Рјешење о испуњености услова за обављање дјелатности из области заштите животне средине, број: 29-Е/07 . . . . .	11
-----	--	----

## АГЕНЦИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

	Рјешење о издавању овлашћења за обављање актуарских послова, број: 04-671-1/06 . . . . .	11
--	--	----

## АГЕНЦИЈА ЗА ЛИЈЕКОВЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

	Списак лијекова за које је одобрена обнова рјешења за пласирање на тржиште Републике Српске . . . . .	12
--	---	----

	Списак лијекова којима је истекао период важења одобрења за пласирање на тржиште Републике Српске . . . . .	15
--	---	----

## КОМИСИЈА ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРИЈЕДНОСТИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

	Правилник о трговању хартијама од вриједности . . . . .	15
--	---	----

## ПРИВРЕДНА КОМОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

	Одлука о начину обрачуна, висини годишње чланарине, роковима и начину уплате . . . . .	17
--	--	----

## СИНДИКАТ ФИНАНСИЈСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

	Одлука о најнижој цијени рада за финансијске организације . . . . .	18
--	---	----

	Грански колективни уговор финансијских организација Републике Српске . . . . .	18
--	--	----

ОГЛАСНИ ДИО . . . . .	16 страна
-----------------------	-----------

**“СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ” на CD-и**

Обавјештавамо претплатнике и остале кориснике да могу наручити **CD “Службеног гласника Републике Српске”** са Регистром прописа објављених у **2006.** години по цијени од **18 КМ** са урачунатим ПДВ.

Додатне информације можете добити путем телефона **051/302-708** и **312-002**.

**Наручилац:**

(назив, адреса, телефон)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_

ЈИБ \_\_\_\_\_

ИБ (УИО) \_\_\_\_\_

Жиро-рачун \_\_\_\_\_

Претплатнички број \_\_\_\_\_

**Добављач:**

**ЈУ СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК  
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

Паве Радана 32А, Бања Лука

Матични број 1854798

ЈИБ 4400929270005

ИБ (УИО) 400929270005

жиро-рачуни: 551-001-00029639-61

562-099-00004292-34

567-162-10000010-81

**НАРУЦБЕНИЦА** број \_\_\_\_\_

Овим неопозиво наручујемо:

**CD “Службеног гласника РС” за 2006. годину \_\_\_\_\_ комада по цијени од 18 КМ са урачунатим ПДВ.**

Доказ о уплати са наруцбеницом послати факсом на број **051/302-708** или **312-002**.

CD шаљемо по пријему наруцбенице.

М.п. и потпис

У \_\_\_\_\_ 200\_\_ године

.....

**ЈУ СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ****Наручилац:**

(назив, адреса, телефон)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_

ПДВ обвезник      ДА      НЕ

ИБ (УИО) \_\_\_\_\_

Жиро-рачун \_\_\_\_\_

Преплатнички број \_\_\_\_\_

**Добављач:****ЈУ СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК  
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

Паве Радана 32А, Бања Лука

Матични број 1854798

ЈИБ 4400929270005

ИБ (УИО) 400929270005

жиро-рачуни: 551-001-00029639-61

562-099-00004292-34

567-162-10000010-81

**НАРУЦБЕНИЦА** број \_\_\_\_\_

Овим неопозиво наручујемо:

**Регистар правних прописа Републике Српске и Босне и Херцеговине за 2007. годину  
(Дикта регистар) \_\_\_\_\_ комада по цијени од 160 КМ са урачунатим ПДВ.**

Наруцбеницу послати факсом на број 051/346-080 или 312-002.

За оне купце који нису ПДВ обвезници у рубрици - ПДВ обвезник, обавезно заокружити НЕ.

М.п. и потпис

У \_\_\_\_\_ 200\_\_ године

\_\_\_\_\_